

KOKOUSAIKA	torstai 20.11.2025	17.00 – 18.37
KOKOUSAIKKA	Temppelikatu 9A, 3 krs, 11100 Riihimäki	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Viherä Sirpa Mäkelä Pertti Aittola Eija Jormanainen Pekka Majaranta Kari Malinen Juha-Pekka Mämmelä Tiina Raninen Jarno Ruuskanen Kristina Bitter Katariina Sauramäki Sanna	puheenjohtaja varapuheenjohtaja, poissa poissa Mäkelän varajäsen, poissa Ranisen varajäsen
MUUT SAAPU - VILLA OLLEET	Hellsten Eeva Liisa Juvonen Soili Tolvanen Joonas Saarinen Teemu Heikkilä Johanna	kirkkovaltuuston pj. kirkkovaltuuston varapj. talousjohtaja joht. kappalainen, pöytäkirjanpitäjä viestintäasiantuntija, poissa
ASIAT §	156 - 164	
ALLEKIRJOITUS	puheenjohtaja Sirpa Viherä	pöytäkirjanpitäjä Teemu Saarinen
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU	Riihimäellä 21.11.2025 Allekirjoitukset Kristina Ruuskanen	Eija Aittola
ILMOITUS PÖYTÄ- KIRJAN NÄHTÄVIL- LÄ OLOSTA	seurakunnan verkkosivuilla 24.11.-15.12.2025 Todistaa Mira Mäkilä hallintosihteeri/ilmoitustaulunhoitaja	

Sisällys

§ 156 Kokouksen avaus	3
§ 157 Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 158 Pöytäkirjan tarkastajien vaali	3
§ 159 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	3
§ 160 Talousarvioavustukset vuodelle 2026 (Viherä)	3
§ 161 Asiakirjojen antamisesta ja tietopyynnöistä perittävät maksut (Tolvanen)	4
§ 162 Ylipuutarhurin valinta (Tolvanen)	6
§ 163 Riihimäki-lisän (joululahjarahan) maksaminen vuodelta 2025 (Tolvanen)	7
§ 164 Kirkkoneuvoston päätöksen 153 oikaisu (Tolvanen)	8
§ 165 Muut mahdolliset asiat	9
§ 166 Kokouksen päättäminen	9

§ 156 Kokouksen avaus

Alkurukouksen jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

§ 157 Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Kokouskutsu toimitetaan jäsenille viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsut lähetettiin kirkkoneuvoston jäsenille sähköpostitse 13.11.2025.

Esitys: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 158 Pöytäkirjan tarkastajien vaali

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee kaksi tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 21.11.2025. Pöytäkirjan tarkastajiksi ehdotetaan Eija Aittolaa ja Kristina Ruuskasta.

Pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen pidetään nähtävillä seurakunnan verkkosivuilla 24.11.-15.12.2025 välisen ajan.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

§ 159 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy tämän kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Käsittely: Talousjohtaja toi kokoukseen uuden pykälän käsiteltäväksi liittyen viime kokouksen 153 § itse oikaisuun. Lisäksi talousjohtaja on täydentänyt esityksiä pykälissä 162 § (Ylipuutarhurin valinta) ja 163 § (Riihimäki-lisän maksaminen).

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi täydennykset esityslistaan ja hyväksyi työjärjestyksen.

§ 160 Talousarvioavustukset vuodelle 2026 (Viherä)

Talousarvioavustuksiin kuuluvat lähetyjärjestöille annettavien avustusten lisäksi muuhun kristilliseen tai seurakunnan työtä tukevaan toimintaan annettavat avustukset. Näiden avustusten jakamisesta päättää kirkkoneuvosto.

Lähetysmäärärahojen jakoperusteista kirkkoneuvosto on päättänyt kokouksessaan 9.10.2025, § 127.

Vaikutusarviointi	Lapsivaikutusarvioiden näkökulmasta avustusten määrä on merkittävä partiolaisille. Ei ympäristövaikutuksia.
Esitys:	Kirkkoneuvosto päättää jakaa vuoden 2026 talousarviosta avustuksia <u>liitteen 1</u> mukaisesti.
Päätös:	Päätösesitys hyväksyttiin.

§ 161 Asiakirjojen antamisesta ja tietopyynnöistä perittävät maksut (Tolvanen)

Kirkkolain 10. luvun 4 §:n mukaan hallinnossa sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettua lakia. Julkisuuslain 9 §:n mukaan jokaisella on oikeus saada tieto julkisesta asiakirjasta ja 11 §:n mukaan asianosaisella eli hakijalla, valittajalla sekä muulla, jonka oikeutta, etua tai velvollisuutta asia koskee, on oikeus saada asiaa käsittelevältä tai käsitteleeltä viranomaiselta tieto muunkin kuin julkisen asiakirjan sisällöstä, joka voi tai on voinut vaikuttaa hänen asiansa käsittelyyn.

Edellä mainittujen säännösten perusteella Riihimäen seurakunnan tulee antaa pyynnöstä asiakirjoja ja tietoja asiakirjoista. Tähän asti asiakirjapyyntöihin annetuista vastauksista ei ole peritty maksuja, eikä tähän liittyen ole laadittu myöskään hinnastoa. Koska laajoja tietopyyntöjä ajoitain tulee, olisi tarkoituksenmukaista, että maksuja olisi mahdollista periä.

Viranomaisen toiminnan julkisuutta koskevan lain 34 §:ssä säädetään asiakirjan antamisesta perittävistä maksuista seuraavasti:

Asiakirjan antamisesta 9 ja 11 §:n nojalla ei peritä maksua, kun:

- 1) asiakirjasta annetaan tietoja suullisesti;
- 2) asiakirja annetaan viranomaisen luona luettavaksi tai jäljennettäväksi;
- 3) julkinen sähköisesti talletettu asiakirja lähetetään tiedon pyytäjälle sähköpostitse;
- 4) sähköisesti talletettu asiakirja lähetetään asianosaiselle sähköpostitse;
- 5) pyydetyn asiakirjan antaminen kuuluu viranomaisen neuvonta-, kuulemis- tai tiedotusvelvoitteen piiriin;
- 6) kysymys on julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain 24 b §:n 1 momentissa tarkoitettusta arvokkaasta tietoaaineistosta.

Edellä 1 momentin 1–4 kohdassa tarkoitetuissa tapauksissa tiedon esille hakemisesta aiheutuneita kustannuksia vastaava maksu peritään kuitenkin silloin, kun on pyydetty asiakirjaa, joka ei 13 §:n 1 momentissa tarkoitettulla tavalla ole yksilöitävissä ja löydettävissä viranomaisen tämän lain mukaisesti pitämästä asiakirjarekisteristä siinä käytettävän asiakirjaluokittelun eikä asiakirjan tunnisteiden avulla taikka sähköisesti ylläpidetystä rekisteristä sen hakutoimintojen avulla.

Tiedon antamisesta 9 ja 11 §:n nojalla kopiona tai tulosteena peritään maksu, joka vastaa tiedon antamisesta viranomaiselle aiheutuvien kus-

tannusten määrää, jollei tätä alhaisemmasta maksusta erikseen toisin säädetä tai kuntalain tai hyvinvointialueesta annetun lain nojalla päätetä. Maksu määrätään ja peritään noudattaen, mitä kuntalain tai hyvinvointialueesta annetun lain nojalla päätetään taikka valtion maksuperustelain 7 §:n 2 momentissa tarkoitettu suoritteesta säädetään.

Kopion tai tulosteen hinnoittelussa 3 momentissa tarkoitetuissa tapauksissa voidaan soveltaa sivukohtaista tai muuta yksikkökohtaista keskihintaa, joka voidaan määritellä erikseen tavanomaisia asiakirjapyyntöjä ja erikseen erityisiä toimenpiteitä vaativia asiakirjapyyntöjä varten. Tavanomaisena asiakirjapyyntönä pidetään sellaisen muun kuin 2 momentissa tarkoitettujen asiakirjan antamista, joka on kokonaan julkinen tai josta salassa pidettävät osat ovat vaivatta poistettavissa. Perittävän maksun perusteeksi laskettaviin kustannuksiin ei valtion maksuperustelain 1 ja 10 §:ssä tarkoitettujen viranomaisten maksuja määriteltäessä lueta asiakirjan esille hakemisesta ja salassa pidettävien osien poistamisesta aiheutuvia kustannuksia kysymyksen ollessa tavanomaisesta asiakirjapyyntöstä.

Edellä 4 §:ssä tarkoitettujen viranomaisten on määriteltävä ennakolta kopion ja tulosteen antamisesta 3 momentissa tarkoitetuissa tilanteissa perittävät maksut ja julkaistava ne yleisessä tietoverkossa, jollei julkaisemista ole pidettävä ilmeisen tarpeettomana. Tietojen antamisesta asiakirjasta tämän lain nojalla muissa kuin 9 ja 11 §:ssä tarkoitetuissa tapauksissa peritään maksu noudattaen, mitä valtion maksuperustelaisa tai muussa laissa säädetään tai hyvinvointialueesta annetun lain tai kuntalain nojalla päätetään. Sellaiset 4 §:ssä tarkoitettut viranomaiset, joita hyvinvointialueesta annettu laki, kuntalaki tai valtion maksuperustelaki eivät koske, voivat maksuja määritellesään soveltaa valtion maksuperustelaisa säädettyjä maksuperusteita, jollei laissa toisin säädetä.

Ainakin Espoon, Vantaan ja Vaasan seurakuntayhtymissä peritään asiakirjajäljennöksistä, joiden määrä ylittää 20 kpl, 0,50 euroa A4-kokoiselta sivulta (kaksipuolisen asiakirjan toinen puoli) ja 1 euro A3-kokoiselta sivulta. Tietopyyntöihin ja asiakirjojen antamiseen liittyvistä selvityksistä ja työsuoritteista peritään maksuna 50 euroa henkilötyötunnilta. Espoon hiippakunnan tuomiokapitulissa peritään asiakirjamaksuna kopioista ja tulosteista 0,50 euroa sivulta sekä tietopyyntöihin ja asiakirjojen antamiseen liittyvistä selvityksistä ja työsuoritteista 50 euroa tunnilta.

Kirkkolain 10. luvun 4 §:n mukaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 34 §:ssä tarkoitettujen maksuista päättää kirkkovaltuusto.

Vaikutusarviointi Ei lapsi- eikä ympäristövaikutuksia.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää 1.1.2026 alkaen periä maksuna

1. asiakirjajäljennöksistä (kopiot ja tulosteet), joiden määrä ylittää 20 kpl, 0,50 euroa A4-kokoiselta sivulta (kaksipuolisen asiakirjan toinen puoli) ja 1,00 euroa A3-kokoiselta sivulta;

2. tietopyyntöihin ja asiakirjojen antamiseen liittyvistä erityisiä toimenpi-

teitä vaativista selvityksistä ja työsuoritteista 60 euroa henkilötyötunnilta.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

§ 162 Ylipuutarhurin valinta (Tolvanen)

Riihimäen seurakunnassa on ollut ylipuutarhurin virka avoinna. Haku päättyi 12.11.2025 klo 12:00. Määräaikaan mennessä saapui 19 hakemusta. Koonti hakijoista on liitteenä 2. Haastatteluryhmä, johon kuuluivat kirkkoneuvoston valitsemina Ritva Pahkala, Soili Juvonen, Joonas Tolvanen ja Sirpa Viherä kävivät läpi hakemukset ja kutsuivat haastatteluun 4 hakijaa. Haastattelut toteutettiin maanantaina 17.11.2025. Tarkempi selostus haastatteluista on liitteenä 3.

Koulutuksen, työkokemuksen sekä haastattelussa esiin tulleen osaamisen perusteella haastatteluryhmä päätyi esittämään kannatuksin 3–1 (Juvonen, Tolvanen, Viherä – Pahkala) Tarja Halosta valittavaksi ylipuutarhurin virkaan. Hänen kieltäytymisensä varalle haastatteluryhmä esittää Hanna Lehtosta.

Vaikutusarviointi Ei lapsi- eikä ympäristövaikutuksia.

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee ylipuutarhurin virkaan Tarja Halosen ja hänen kieltäytymisensä varalle Hanna Lehtosen.

Ylipuutarhurin viran palkkaus on vaativuusryhmän 601 mukainen ja virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Viran voi ottaa vastaan 1.1.2026 tai sopimuksen mukaan. Virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan ja hänen on oltava ev. lut. kirkon konfirmoitu jäsen.

Asian käsittely:

Eija Aittola esitti virkaan valittavaksi Hanna Lehtosta. Kari Majaranta kannatti Aittolan esitystä.

Päätös: Kirkkoneuvosto äänesti päätöksestä.

Pohjaesitys, jaa:

Kirkkoneuvosto valitsee ylipuutarhurin virkaan Tarja Halosen ja hänen kieltäytymisensä varalle Hanna Lehtosen.

Vastaesitys, ei:

Kirkkoneuvosto valitsee ylipuutarhurin virkaan Hanna Lehtosen ja hänen kieltäytymisensä varalle Tarja Halonen.

Äänestyksessä äänet menivät tasan 4-4. Liitteenä äänestyspöytäkirja. Kirkkolain 10. luvun § 20 mukaan tasatilanteessa toimitetaan arvonta. Arvonnän tulos oli Hanna Lehtonen.

Kirkkoneuvosto valitsi ylipuutarhurin virkaan Hanna Lehtosen ja hänen kieltäytymisensä varalle Tarja Halosen.

Ylipuutarhurin viran palkkaus on vaativuusryhmän 601 mukainen ja vi-

rassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Viran voi ottaa vastaan 1.1.2026 tai sopimuksen mukaan. Virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan ja hänen on oltava ev. lut. kirkon konfirmoitu jäsen.

§ 163 Riihimäki-lisän (joululahjarahan) maksaminen vuodelta 2025 (Tolvanen)

Kirkkoneuvosto on 4.12.2024 pitämässään kokouksessa 194§:ssä päättänyt palkkатыöryhmän esityksestä Riihimäki-lisän käyttöönotosta. Lisä ei ole prosenttisidonnainen kuukausipalkkaan, vaan euromääräisesti kaikille sama (palkitsemismuotona konkreettisempi sekä tukee paremmin erityisesti matala-palkkaisia tehtäviä). Palkkатыöryhmän suositustaso on ollut; 300-600 € / kerta suoritus koko vuodelta. Kirkkoneuvosto on päättänyt, että lisä maksetaan joulukuun palkanmaksun yhteydessä. Jotta lisä saisi, tulisi olla viimeistään 1.8. töissä, jotta kuuluisi lisän piiriin. Tarkastelu suoritetaan 30.11., ja lisä maksetaan joulukuun palkanmaksun yhteydessä. Kokonaismäärää arvioitaessa huomioidaan palkansaajan osallisuus. Mikäli ehdotettava summa olisi suositustasoa merkittävästi suurempi, sille on oltava vahvat perusteet. Liukuman perusteluihin vaikuttaa rahoitusomaisuuden tuotot. Rahoitusomaisuuden tuottoihin voi vaikuttaa seurakunnan päätökset rahoitusomaisuuden realisoinnista. Liukumaa käytettäessä euromääräistä summaa voidaan rajata tarkemmin. Rajausperusteet eivät saa olla syrjiviä eikä tasa-arvolain vastaisia.

Vuonna 2025 seurakunnan taloudellinen tilanne on etenkin loppuvuotta kohden hieman heikentynyt. Lokakuun 2025 tilikauden tulos osoittaa 26 000 € positiivista tulosta. Verotulojen kehityksen osalta olemme noin 9 000 € jäljessä edellisvuoteen nähden, ja 20 000 € jäljessä koko kirkon verotulokehitykseen verrattuna. Toisaalta verotulojen kehitystä ei voi suoraan verrata keskenään, sillä verotuksessa tehtiin toukokuussa korjaus, aiemmin vastaava korjaus on tehty loppuvuodesta. Heikentyneen taloudellisen tilanteen vuoksi suositustasoa ei pystytäkään täysin noudattamaan.

Vuonna 2023 jaettiin joululahjarahaa 100 €, vuonna 2024 summa oli 480 €. Ottaen huomioon seurakunnan taloudellisen kantokyvyn sekä sen, että raha on sovittu osaksi kiinteää palkitsemista (Riihimäki-lisä) Riihimäen seurakunnassa, summa voisi olla vuoden 2025 osalta 156 € koko vuoden työpanosta koskien. Raha on saajalleen veronalaista tuloa, osarahapalkkaa. Palkkahallinnosta saadun tiedon mukaan kustannusarvio olisi vajaa 10 000 € rahapalkkana, ja sivukuluineen noin 12 500 € työnantajan osuutena.

Vaikutusarviointi Ei lapsi- eikä ympäristövaikutuksia.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää maksaa henkilöstölle ylimääräisen joululahjarahan joulukuun palkanmaksun yhteydessä. Raha on saajalleen verotettavaa tuloa. Lahjarahan suuruus on 156 € / henkilö, kun virka-/työsuhde on kokoaikainen ja kestänyt koko kalenterivuoden 2025, tai osallisuusprosentti on vähintään 50 %.

Alle 50 % työaikaa työskenteleville maksetaan joululahjarahaa 78 € / henkilö.

Lahjarahan saamisen edellytyksenä seuraavien ehtojen täyttyminen:

- 1) palvelussuhde on voimassa joulukuun 2025 palkanmaksun yhteydessä.
- 2) viranhaltijan / työntekijän palvelussuhde on ollut voimassa viimeistään 1.8.2025 lähtien. Tätä aiemmin alkaneiden palvelussuhteiden osalta maksetaan täysien lomamääräytymiskuukausien mukaisesti.
- 3) lahjarahan määrässä vaikuttava osa-aikaisuusprosentti tarkastetaan 1.12.2025.
- 4) Mikäli työntekijä on ollut palkattomalla virkavapaalla vuoden 2025 aikana, vähennetään vähintään 30 päivää kestäneet, täydet poissaolo-kuukaudet, 1 jaettuna 12 kuukaudella.
- 5) Hautausmaan kausityöntekijöille joululahjaraaha maksetaan kauden 2026 alkaessa muilta osin ehtojen ollessa samat.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 164 Kirkkoneuvoston päätöksen 153 oikaisu (Tolvanen)

KN 13.11.2025 153 §

Kirkkovaltuusto hyväksyi 2.10.2025 pitämässään kokouksessa määrärahat Hirvijärven jätevesilaitoksen uusimisesta. Kiinteistöpäällikkö oli kysynyt 14 yritykseltä urakkatarjousta. Urakkatarjouspyyntö oli myös julkisten hankintojen portaalissa (Hilmassa) Urakkatarjouksen jätti kaksi yritystä; Skanska Oy ja Nyab Oy. Skanskan jättämä tarjous oli toista tarjousta huomattavasti edullisempi.

Halvemman tarjouksen jättäjän kanssa pidettiin urakkaneuvottelut perjantaina 30.10.2025. Neuvotteluissa todettiin, että urakoitsijan jättämä tarjous on tarjouspyynnön mukainen. Urakoitsija olisi käyttämässä aliurakoitsijaa sähkötöiden ja automaatiotöiden osalta.

Vaikka tarjouskilpailutuksessa saatiin ainoastaan kaksi tarjousta, olisi toimiin kuitenkin järkevä ryhtyä. Kyseinen työ on erityisosaamista vaativaa työtä, ja yleisesti urakoitsijoilla riittää töitä noin vuodeksi eteenpäin. Yksi vaihtoehto on, että urakka kilpailutetaan uudestaan ja työt toteutettaisiin myöhemmin. Toisaalta tämä olisi huono vaihtoehto johtuen urakan siirtymisestä käytännössä vuodelle eteenpäin.

Vaikutusarviointi

Lapsivaikutusarvioiden näkökulmasta hankkeen kiireellisyysluokka on suuri. Leirikeskuksessa vierailee paljon lapsia, ja olisi suotavaa puhdistuslaitteiston toimivan leirien ajan. Ympäristön näkökulmasta hankkeessa eteneminen olisi tärkeää, ettei mahdolliset riskit ympäristötuhoihin kasvaisi entisestään. Nykyinen järjestelmä on 55 vuotta vanha.

Liitteet: Tarjouslomake Skanska, tarjouslomake Nyab Oy. Avauspöytäkirja

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy Skanska Oyn tarjouksen 229 556,70 € (alv 0).

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

KN 164 § Kirkkoneuvosto toteaa, että toinen tarjoaja on ollut Virtain Kiinteistöpalvelut, eikä NYAB Oy. Tarjottu hinta on kuitenkin sama.

Esitys: Kirkkoneuvosto oikaisee itse päätöstään niin, että toinen tarjoaja on ollut Virtain Kiinteistöpalvelu Oy, eikä Nyab Oy.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

§ 165 Muut mahdolliset asiat

Ei muita esille tulleita asioita.

§ 166 Kokouksen päättäminen

Päätös: Kokous päätettiin klo 18.37

Muutoksenhaku: pöytäkirjaan liitetään muutoksenhakuohjeet muutoksenhakukielto KL 24:5 §:n nojalla koska valmistelua tai täytäntöönpanoa; KL 24 3 §:n mukainen oikaisuvaatimus hankintaa koskeva asia; KL 24 :14 §:n valituskielto. Valitusosoitus hallinto-oikeuteen; kirkollis- ja hallintovalitus, kirkollisvalitus alustusasiassa Tampereen tuomiokapituliin.

Kirkkovaltuusto:
20.11. Talousarvioilta
18.12.

Kirkkoneuvosto:
4.12.
18.12.

TOIMENPITEET:

Pöytäkirjajäljennökset sähköpostilla 24.11.2025

- kirkkovaltuuston jäsenet
- kirkkovaltuuston varajäsenet
- henkilöstö

PÖYTÄKIRJANOTTEET: