

KOKOUSAIKA	torstai 27.3.2025	17.00 – 18.39
KOKOUSAIKKA	Temppelikatu 9 A, 3. krs	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Viherä Sirpa Mäkelä Pertti Aittola Eija Jormanainen Pekka Majaranta Kari Malinen Juha-Pekka Mämmelä Tiina Raninen Jarno Ruuskanen Kristina Auvinen Maija	puheenjohtaja varapuheenjohtaja poissa poissa Ruuskasen varajäsen
MUUT SAAPU - VILLA OLLEET	Hellsten Eeva Liisa Juvonen Soili Tolvanen Joonas Saarinen Teemu Heikkilä Johanna	kirkkovaltuuston pj. kirkkovaltuuston varapj. talousjohtaja joht. kappalainen, pöytäkirjanpitäjä viestintäasiantuntija, poissa
ASIAT §	35 - 49	
ALLEKIRJOITUS	puheenjohtaja Sirpa Viherä	pöytäkirjanpitäjä Teemu Saarinen
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU	Riihimäellä 28.3.2025 Allekirjoitukset Maija Auvinen	Eija Aittola
ILMOITUS PÖYTÄ- KIRJAN NÄHTÄVIL- LÄ OLOSTA	seurakunnan verkkosivuilla 31.3.-22.4.2025 Todistaa Mira Mäkilä hallintosihteeri/ilmoitustaulunhoitaja	

Sisällys

§ 35 Kokouksen avaus	3
§ 36 Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 37 Pöytäkirjan tarkastajien vaali	3
§ 38 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	3
§ 39 Riihimäen seurakunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen käsittely vuodelta 2024 (Tolvanen)	3
§ 40 Vahvistusilmoituskirje tilintarkastajalle (Tolvanen)	6
§ 41 Henkilöstöasia	6
§ 42 Täyttöluvan haku siivoustyöhön (Tolvanen)	6
§ 43 Valtuustoaloitteet (Tolvanen)	7
§ 44 Vuoden 2025 investointisuunnitelman täytäntöönpano (Tolvanen)	7
§ 45 Ilmoitusasiat (Tolvanen)	8
§ 46 Hallinto-oikeuden päätös (Viherä)	8
§ 47 Talousjohtajan viranhaltijapäätökset (Tolvanen)	9
§ 48 Muut mahdolliset asiat	9
§ 49 Kokouksen päättäminen	9

§ 35 Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen Teemu Saarisen pitämän alkuhartauden jälkeen.

§ 36 Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Kokouskutsu toimitetaan jäsenille viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsut lähetettiin kirkkoneuvoston jäsenille sähköpostitse 20.3.2025.

Esitys: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 37 Pöytäkirjan tarkastajien vaali

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee kaksi tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 28.3.2025. Pöytäkirjan tarkastajiksi ehdotetaan Kristina Ruuskasta ja Eija Aittolaa.

Pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen pidetään nähtävillä seurakunnan verkkosivuilla 31.3.-22.4.2025 välisen ajan.

Päätös: Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Eija Aittola ja Maija Auvinen.

§ 38 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy tämän kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: Talousjohtaja ilmoitti lisäyksen tiedotusasioihin § 45. Lisäksi neuvostolle on aiemmin sähköisesti toimitettu hallinto-oikeuden päätös, joka käsitellään § 46. Esityslistan § 46–48 siirtyvät yhdellä eteenpäin. Muutoin työjärjestys on esityslistan mukainen.

§ 39 Riihimäen seurakunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen käsittely vuodelta 2024 (Tolvanen)

Kirkkojärjestyksen mukaan talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös, johon kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. (KJ 6:5). Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi. Konsernitase liitteineen on laadittava ja sisällytettävä tilinpäätökseen, jos

seurakunnalla on kirjanpitolaissa tarkoitetulla tavalla määräämisvalta jossakin kirjanpitovelvollisessa. Seurakunnan hallinnoimat omakatteiset rahastot liitetään osaksi seurakunnan tilinpäätöstä.

Kirkkoneuvoston on laadittava seurakunnan tilinpäätös maaliskuun loppuun mennessä.

Tilinpäätös sisältää varsinaisen tilinpäätöskirjan ja tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat. Tilinpäätöskirja (liitteenä 1) sisältää toimintakertomuksen tilinpäätöslaskelmat (tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase), tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja merkinnät sekä luettelot ja selvitykset. Erillinen henkilöstökertomus (liitteenä 2) muodostaa myös oman osion. Liitettynä on myös tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat (tase-erittelyt, liitetietojen erittelyt ja muut erittelyt). Tilintarkastuskertomus liitetään kirkkovaltuuston tilinpäätösasiakirjoihin.

Vuoden 2024 tilikauden tulos on 273 168,94 euroa (v.23; 445 696,63 euroa). Tilikauden ylijäämä tilinpäätössiirtoineen on 195 425,20 euroa ylijäämäinen (v.-23; 144 025,49 euroa ylijäämäinen).

Tilikauden ylijäämä on 205 844,96 euroa talousarviota parempi. Toimintakulut toteutuivat 98,7 %:sti eli alittuivat 75 500 euroa. Huomioitavaa on, että toimintakulujen määrää lisättiin lisätalousarvion myötä 96 000 euroa. Alkuperäiseen talousarvioon nähden koko päätalouden osalta alituksia tapahtui muun muassa henkilöstökuluissa, palveluiden ostoissa, vuokratuluissa ja tarvikkeiden ostoissa. Sen sijaan ylityksiä tapahtui annetuissa avustuksissa ja muissa toimintakuluissa. Muiden toimintakulujen ylityksen syy johtuu 98,6 %:sti erityiskatteisten rahastojen netto-tuoton siirrosta.

Henkilöstökulut toteutuivat 96,5 %:sti, palveluiden ostot 96,6 %:sti, vuokratulut 87,9 %:sti, aineet ja tarvikkeet 85,2 %:sti, annetut avustukset 104,7 %:sti ja muut toimintakulut 348 %:sti.

Toimintatuottojen toteutuma (%) oli 119,2 % tavoitteesta eli 94 507 eurola. Korvausten toteutumaprosentti oli 157,8 %, ylitystä 4 600 euroa. Myyntituotot ylittyivät 19 600 euroa. Maksutuotot olivat 3 000 euroa yli budjetin, vuokratuottoja saatiin 45 000 euroa budjetoitua enemmän. Kohteja, keräyksiä ja lahjoitusvaroja saatiin 1 900 euroa yli budjetin, ja tukia ja avustuksia 19 700 euroa. Muut toimintatuotot toteutuvat 400 euroa yli budjetin. Maksutuotoista osallistumismaksut (mm. retki- ja kurssi-, leiri- ja kerhomaksut) alittivat budjetin 744 eurolla, haudan lunastusmaksut 82,4 %:sti ja hautauspalvelumaksut toteutuivat 102,5 %:sti. Yhteensä hautaustoimen maksuja saatiin 112 800 euroa, alitusta yhteensä 9 500 euroa.

Investoinnit toteutuivat toteutumavertailun mukaisesti 88,4 %:sti, alittuen 128 365,60 euroa talousarvioon varatuista määräravoista. Vuonna 2024 toteutettavista investoinneista seurakunnalla ei ole arvonnäköveron vähennysoikeutta. Yksittäisistä investoinneista Hämeenkatu 7 remontista aiheutui tosiasiallista ylitystä noin 10 t euroa talousarvioon nähden. Ylitys johtuu erityisesti sähkötarvikkeiden kustannusten kasvusta.

Verotulot toteutuivat 102,8 %:sti ja valtionrahoitus 100 %:sti ja ylittivät talousarviomuutoksen osalta lisä budjetoidut tulot yhteensä noin 144 000 eurolla. Alkuperäiseen budjettiin nähden ylitystä 250 000 euroa.

Ohessa muutamia tilinpäätöslukuja (suluissa edellisen vuoden luku):

- toimintakate 5,259 M euroa (4,494 M euroa)
- vuosikate 1,232 M euroa (924 t euroa)
- poistot 959 244 euroa (479 023 euroa)
- tilikauden tulos 273 169 euroa (445 697 euroa)
- investoinnit 978 434 euroa (v 23; 725 188 euroa, netto 275 188 euroa).

Toimintakertomuksen tunnuslukuja (suluissa edellisen vuoden luku):

- henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on 57,48 % (59,23 %)
- henkilöstökulujen osuus verotuloista 63,17 % (64,36 %)
- investointien tulo-rahoitusprosentti 125,96 % (127,51 %)
- toimintatuottojen osuus toimintakuluista 10,02 % (19,67 %).
- toimintakate on verotuloista 98,86 % (87,14 %)
- investoinnit per seurakuntalainen oli 52,85 euroa (38,40 euroa).
- vuosikatteen osuus poistoista 128,48 % (193,04 %)
- vuosikate, euroa/jäsen 66,57 euroa (48,97 euroa)

Taseen tunnuslukuja

- Omavaraisuusaste (%) 90,69 (88,06)
- Rahoitusvarallisuus / jäsen (€) 356,60 (336,31)
- Suhteellinen velkaantuneisuus (%) 20,25 (24,83)
- Lainakanta (€/jäsen) 24,76 (33,98)

Hautainhoitorahaston tulos/ylijäämä oli 147 316,89 € (2023: ylijäämä 17 199,53 €)

Diakoniarahaston tulos/ylijäämä oli 61 787,88 € (2023: ylijäämä 14 767,70 €)

Kalle ja Olavi Penttilän rahaston tulos/ylijäämä oli 143 247,56 € (2023: ylijäämä 19 711,64 €).

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy laaditun esityksen ja esittää kirkkovaltuustolle, että

- 1) kirkkovaltuusto hyväksyy Riihimäen seurakunnan ja sen hallintoimien erityiskatteisten rahastojen vuoden 2024 tilinpäätöksen (liite 1), allekirjoittaa sen yhdessä taloudesta vastaavan viranhaltijan kanssa ja antaa sen tilintarkastajille tarkastettavaksi.
- 2) kirkkovaltuusto hyväksyy Riihimäen seurakunnan ja sen hallintoimien erilliskatteisten rahastojen vuoden 2024 tilinpäätöksen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi. Mukana annetaan tilintarkastuskertomus (KJ 6:8).
- 3) kirkkovaltuusto vahvistaa tilikauden tulokseksi 273 168,94 € ja ylijäämäksi 195 425,20 €.
- 4) tilikauden ylijäämä siirretään edellisten tilikausien yli/alijäämätilille.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

§ 40 Vahvistusilmoituskirje tilintarkastajalle (Tolvanen)

Tilintarkastaja on pyytänyt osana tilintarkastusprosessia kirkkoneuvostolta vahvistusilmoituskirjeen. Vahvistusilmoituskirje pyydetään vuosittain tilinpäätöksen tarkastuksen yhteydessä ennen tilintarkastuskertomuksen antamista.

Vahvistusilmoituskirjeellä tilintarkastaja hankkii kirjallisen vahvistuksen siitä, että johto on täyttänyt lakisääteiset velvollisuutensa, jotka koskevat tilinpäätöksen antamista ja sitä, että tilintarkastajalle annetaan täydelliset tiedot.

Vahvistusilmoituskirjeen tarkoituksena ei ole määritellä vastuuta eikä lisätä johdon vastuuta yli lain säännösten. Pääasiallisena tarkoituksena johdon näkökulmasta on se, että vahvistettavia asioita harkitaan entistä huolellisemmin. Toimivan johdon odotetaan tietävän riittävästi vahvistusilmoituskirjeessä mainituista asioista, tai sen odotetaan tehneen asianmukaisiksi katsomiaan tiedusteluja pystyäkseen antamaan pyydetyn kirjallisen vahvistusilmoituksen. Vahvistusilmoituskirje on liitteenä (liite 3).

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää antaa vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle ja päättää, että kirjeen allekirjoittavat kirkkoherra kirkkoneuvoston puheenjohtajana ja talousjohtaja.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

§ 41 Henkilöstöasia**§ 42 Täyttöluvan haku siivoustyöhön (Tolvanen)**

Siivoojan irtisanoutumisen myötä kiinteistötoimessa vapautuu yksi tehtävä siivoustoimessa. Ylivahtimestarilta saadun selvityksen mukaisesti jäljelle jäävällä henkilöstöllä (3 kokoaikaista siivoajaa ja useampia suntioita, jotka osallistuvat siivoustyöhön muun työn ohessa) ei pystytä suoriutumaan nykyisen kiinteistökannan siivoamisesta. Ulkopuolisen siivouspalvelutuottajan tilapäisestä käytöstä on ollut haasteita. Seurakunnassa on käynnissä kiinteistöstrategiaprosessi, jossa otetaan kantaa tulevaisuuden kiinteistöihin. Kiinteistöjen luku- ja neliömäärällä on suora vaikutus siivottavaan pinta-alaan. Mikäli kiinteistöjen lukumäärää pystytään jatkossa karsimaan, voidaan samalla kohdistaa vähennyksiä myös siivoustyöhön. Kiinteistötoimen alaista suntio-siivoustiimiä johdetaan kokonaisuutena. Aiempien eläköitymisten myötä suntio-siivoustoimen henkilöstövuosien määrä on päätöksestä riippumatta laskeva vuoteen 2024 verrattuna.

Esitys: Kirkkoneuvosto myöntää täyttöluvan määräaikaisen siivoojan tehtävän täyttämiseksi vuoden 2027 loppuun saakka. Määräaikaisuuden perusteena organisaatiomuutos. Määräaikaisen henkilön valinnasta päätöksen tekee talousjohtaja.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

§ 43 Valtuustoaloitteet (Tolvanen)

Kirkkovaltuuston jäsenet Jorma Katila ja Juha-Pekka Malinen ovat jättäneet kumpikin kirkkovaltuustolle omat aloitteensa, jotka valtuusto on kokouksessaan 13.3.2025 päättänyt lähettää kirkkoneuvoston valmisteltaviksi.

Aloitteet ovat:

- 1) Jorma Katila jätti valtuustoaloitteen (liite 5), jonka mukaan jalankulku ja pyöräliikenne kielletään yhdeltä kirkon pihaan tulevalta väylältä.
- 2) Juha-Pekka Malinen jätti valtuustoaloitteen (liite 6) lämpökaapin hankkimisesta defibrillaattoria varten.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää aloitteiden käsittelystä ja lähettää aloitteet viranhaltijoiden valmisteltaviksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

§ 44 Vuoden 2025 investointisuunnitelman täytäntöönpano (Tolvanen)

Kirkkovaltuusto on 19.12.2024 pitämässään kokouksessa hyväksynyt 25 §:ssä seurakunnan investointiohjelman vuodelle 2025, sekä päivittänyt investointiohjelman 13.3.2025 pitämässään kokouksessa 19 §ssä. Investointiohjelmassa on useita kiinteistökatseiluksessa sovittuja hankkeita. Kokonaisinvestointimäärä vuodelle 2025 on 952 285 €, joista merkittävä osa on luoteeltaan suunnittelu-, korjaus- tai pienimuotoista parannustyötä.

Kirkkovaltuuston hyväksymässä hallintosäännössä todetaan, että talousjohtaja päättää hankinnoista ja palvelujen ostosta, jos hankinnan tai palvelun arvo on enintään 20 000 euroa eikä hankinta kuulu muulle seurakunnan viranhaltijalle. Kiinteistöpäällikön eikä ylipuutarhurin osalta hankintarajaa hallintosääntöön ole asetettu. Seurakunnan sisäisen valvonnan ohjeessa kuitenkin mainitaan, että *kiireellisissä ja välitöntä toimeenpanoa vaativissa päätöksissä kiinteistöpäällikkö tekee virkamiespäätöksen työstä tai hankinnasta, mikäli se ei ylitä 50.000 euroa ja talousarviovaraus ei ylitä. Asia kirjataan seuraavaan taloudellisen jaoston pöytäkirjaan.*

Taloudellisen jaoston lakkautumisen myötä olisi kuitenkin perusteltua investointien jouhevan etenemisen näkökulmasta, että viranhaltijat pystyisivät tekemään hankintapäätökset viranhaltijapäätöksinä niiden investointien osalta, jotka ovat luonteeltaan korjausvelan hillitsemistä tai pienimuotoista parannus- ja ehostustyötä.

Hankintarajaksi viranhaltijapäätösten osalta vuodelle 2025 investointien yksittäisen hankinnan osalta voisi olla 70 000 € (alv 0). Seurakunnassa noudatetaan hankintojen osalta lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista. Lain asettamien kyn-

nysarvojen lisäksi seurakunta kilpailuttaa arvoltaan pienempiäkin hankintoja.

- Esitys: Kirkkoneuvosto päättää
- 1) siirtää toimivaltaa viranhaltijoille niin, että liitteenä 7 olevan investointiohjelman mukaiset hankintapäätökset suorittavat talousjohtaja ja kiinteistöpäällikkö yhdessä ja hautausmaan osalta talousjohtaja ja ylipuutarhuri yhdessä.
 - 2) , että yksittäisen hankintapäätöksen enimmäismäärä yhtä investointia kohden on 70 000 € (alv 0).
 - 3) , että mikäli investointien toteuttaminen vaatii isoja ja merkittäviä rakenteellisia muutoksia, hyväksytetään suunnitelmat kirkkoneuvostossa.
 - 4) , että rakennustoimikunta valvoo ja antaa tarvittaessa lisäohjeita investointien toteuttamiseen.
 - 5) kiinteistökatselmuksen jälkeen kirkkoneuvosto saa tiedon investointien toteutumistilanteesta.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

§ 45 Ilmoitusasiat (Tolvanen)

Seurakuntaan on saapunut Hämeen virkistysalueyhdistykseltä kirje, jonka mukaan Kanta-Hämeeseen perustetaan digitaalisesti opastettu pyörävaellusreitistö. Reitille ei tule reittimerkintöjä, eikä reiteille tehdä mitään rakennus-, korjaus- tai hoitotoimenpiteitä, ellei siitä erikseen sovita tiekunnan, osakkaan tai maanomistajan kanssa. Reitti oli suunniteltu kulkemaan osittain Riihimäen seurakunnan hautausmaan reunassa Tehtaankatua vasten olevaa metsäkaistaletta vasten. Talousjohtaja on pyytänyt tarkentamaan reittiä niin, että se kulkisi Tehtaankatua pitkin kulkevaa kevyen liikenteen väylää.

Liitteenä 8 Hämeen Virkistysalueyhdistyksen kirje.

Syksyllä 2024 vastaanotettu testamentti on annettu Valtionkonttorille tiedoksi ja Valtionkonttori on hyväksynyt testamentin 27.3. täytäntöönpanokelpoiseksi. Liitteenä 10 Testamentin tiedoksisaanti ja hyväksyminen

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

§ 46 Hallinto-oikeuden päätös (Viherä)

Hämeenlinnan hallinto-oikeus on antanut päätöksen kirkollisasiaa koskevaan valitukseen, joka on tehty Riihimäen seurakunnan kirkkoneuvoston päätöksestä 13.4.2023 § 55, liite 9. Kirkkoneuvosto oli 16.3.2023 (§ 41) päättänyt, että Riihimäen seurakunnan kaikki tilat ovat yhdenvertaisesti kaikkien seurakuntalaisten käytettävissä

ja samaa sukupuolta olevien parien vihkimiseen voidaan näin ollen käyttää seurakunnan kirkkoja tai muita tiloja normaalin varauskäytännön mukaisesti. Kirkkoneuvosto on valituksenalaisella päätöksellään hylännyt Päivi Räsäsen, Niilo Räsäsen, Virpi Kurvisen ja Daniel Nummelan tekemän oikaisuvaatimuksen.

Hallinto-oikeus hylkää valituksen. Valituksen tekijöillä on oikeus hakea muutosta päätökseen korkeimmalta hallinto-oikeudelta, mikäli se myöntää valitusluvan.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätöksen.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätöksen.

§ 47 Talousjohtajan viranhaltijapäätökset (Tolvanen)

Talousjohtaja on tehnyt seuraavat viranhaltijapäätökset:
10/2025 Määräaikaisen suntio-vahtimestarin palkkaus ajalle
1.3.2025-28.2.2026

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee em. päätökset tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi em. päätökset tiedoksi.

§ 48 Muut mahdolliset asiat

Esitys: Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Päätös: Ei muita käsiteltäviä asioita.

§ 49 Kokouksen päättäminen

Päätös: Kokous päätettiin klo 18.39

Muutoksenhaku: pöytäkirjaan liitetään muutoksenhakuohjeet muutoksenhakukielto KL 24:5 §:n nojalla koska valmistelua tai täytäntöönpanoa; KL 24 3 §:n mukainen oikaisuvaatimus hankintaa koskeva asia; KL 24 :14 §:n valituskielto. Valitusosoitus hallinto-oikeuteen; kirkollis- ja hallintovalitus, kirkollisvalitus alustusasiassa Tampereen tuomiokapituliin.

Kirkkovaltuusto:
22.5.

Kirkkoneuvosto:
24.4.
8.5.
12.6.

Kirkkoneuvosto

ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA

Nro 3/2025

Sivu 10/ 10

TOIMENPITEET:

Pöytäkirjajäljennökset sähköpostilla 31.3.2025

- kirkkovaltuuston jäsenet
- kirkkovaltuuston varajäsenet
- henkilöstö

PÖYTÄKIRJANOTTEET: