

KOKOUSAIKA	torstai 26.1.2023	17.00 – 18.34
KOKOUSPAIKKA	Tempelikatu 9 A, 3. krs	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Viherä Sirpa Mäkelä Pertti Aittola Eija Lehtonen Kari-Veli Majaranta Kari Malinen Juha-Pekka Mämmelä Tiina Raninen Jarno Riikonen Katri	puheenjohtaja varapuheenjohtaja
MUUT SAAPU - VILLA OLLEET	Ojanen Reima Anttila Auli Arminen Mikko Sinivuori Timo Pohjanvuori Jones Juvonen Soili Sauramäki Sanna Pahkala Ritva Pitkänen Suvi Taiveaho Satu Hyövälti Riitta Jokinen Päivi Saarinen Teemu	Mäkelän varajäsen Aittolan varajäsen Lehtosen varajäsen, poissa Majarannan varajäsen Malisen varajäsen Mämmelän varajäsen Ranisen varajäsen Riikosen varajäsen kirkkovaltuuston pj. kirkkovaltuuston varapj. tiedottaja vt. talousjohtaja vs. johtava kappalainen, pöytäkirjanpitäjä
ASIAT §	1 - 17	
ALLEKIRJOITUS	puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä
	Sirpa Viherä	Teemu Saarinen
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU	Riihimäellä 27.1.2023 Allekirjoitukset Eija Aittola	Kari-Veli Lehtonen
ILMOITUS PÖYTÄ- KIRJAN NÄHTÄVIL- LÄ OLOSTA	seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 30.1.-14.2.2023 Todistaa Mira Mäkilä hallintosihteeri/ilmoitustaulunhoitaja	

§ 1

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen Tiina Heiskasen pitämän hartauden jälkeen.

§ 2

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Kokouskutsu toimitetaan jäsenille viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsut lähetettiin kirkkoneuvoston jäsenille sähköpostitse 19.1.2023.

Esitys: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 3

Pöytäkirjan tarkastajien vaali

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee kaksi tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 27.1.2023. Pöytäkirjan tarkastajiksi ehdotetaan Eija Aittolaa ja Kari-Veli Lehtosta.

Pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen pidetään nähtävillä 30.1.-14.2.2023 välisen ajan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 4

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy tämän kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 5

Hyvinkään – Riihimäen perheasiain neuvottelukeskuksen johtokunnan jäsenten ja varajäsenten valinta vuosiksi 2023- 2026 (Viherä)

Perheasiain neuvottelukeskuksen johtokunnan johtosäännön mukaan kumpikin jäsen seurakunta valitsee kirkkovaltuuston toimikaudeksi kolme jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Riihimäen seurakunnan edustajina johtokunnassa ovat vuosina 2019 – 2022 olleet Pirkko Kuparinen (Riitta Takala), Mari Kaltemaa-Uurtamo (Anne Lindgren), Kaarlo

Saxell (Virpi Kurvinen). Suluissa varsinaisten jäsenten varajäsenet. Kaudelle 2023 – 2026 edustajia tulee valita neljä, sillä tällä kaudella puheenjohtajavuoro on Riihimäen seurakunnalla.

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee Hyvinkään – Riihimäen Perheasiain neuvottelukeskuksen johtokunnan neljä jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet vuosiksi 2023– 2026.

Asian käsittely:

Pertti Mäkelä esitti varsinaiseksi jäseneksi Auli Anttilaa ja Pirkko Kuparista hänen varajäsenekseen.

Kari-Veli Lehtonen esitti varsinaiseksi jäseneksi Satu Taiveahoa ja Tiina Mämmelä esitti Miia Lehtoa Taiveahon varajäseneksi.

Jarno Raninen esitti varsinaiseksi jäseneksi Sanna Sauramäkeä ja Pertti Mäkelä esitti Jarno Ranista Sauramäen varajäseneksi.

Tiina Mämmelä esitti varsinaiseksi jäseneksi Soili Juvosta ja Jarmo Heinoa hänen varajäsenekseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 6

Kirkkoneuvoston toimintaan liittyvät asiat (Viherä)

Kirkkolaissa ja -järjestyksessä sekä kirkkoneuvoston ohjesäännössä (liite 1) on kirkkoneuvostoa koskevia säännöksiä

Seuraava käytäntö on aiemmin sovittu noudatettavaksi:

- varajäsenen kutsuminen: jos este tiedetään hyvissä ajoin, niin esittelylista lähetetään sekä varsinaiselle että varajäsenelle ja tilanne näkyy kokouskutsussa. Jos este ilmenee, niin poissaoleva jäsen ilmoittaa asiasta sekä suoraan varajäsenelle, että hallintosihteerille, joka toimittaa esittelylistan liitteineen varajäsenelle sähköpostitse.
- asioiden esittely: kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §. Esittelijän vastuu: KL 25:9 § ”Milloin kirkollisen viranomaisen päätös on kirkkolaiilla tai sen nojalla annetulla säädöksellä taikka virkaesimiehen käskyllä määrätty tehtäväksi viranhaltijan esittelystä, esittelijä on vastuussa siitä, mitä hänen esittelystään on päätetty, jollei hän ole ilmoittanut pöytäkirjaan tai päätöstalioon merkittäväksi eriävää mielipidettään”.
- asiantuntijoiden käyttäminen: tarvittaessa kutsutaan työalavastaava, kiinteistöpäällikkö tai ylipuutarhuri kokoukseen antamaan asiasta tarvittavia lisätietoja. Kiinteistöpäällikkö ja ylipuutarhuri valmistelevat ja esittelevät toimialansa asiat taloudellisessa jaostossa.
- työryhmien muistioiden osalta on sovittu, että työryhmien sihteerit hoitavat valmistelijoille kirkkoneuvostolle osoitetut asiat.
- kirkkolain mukaiset viranhaltijapäätökset on tehty pitämällä päätösluetteloa. Koska seurakunnan viranomaisen päätöksestä saa valittaa, niin päätöksistä on kuulutettava seurakunnan ilmoitustaululla kuten muistakin päätöksistä. Kirkkoherran ja talousjohtajan tekemät viran-

haltijapäätökset on liian byrokratian välttämiseksi alistettu kirkkoneuvostolle, jolloin niitä ei ole erikseen kuulutettu.

- KJ 8:7 §:n mukaan kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tai heidän molempien ollessa estyneenä kirkkoneuvoston määräämän jäsenen on oltava saapuvilla kirkkovaltuuston kokouksessa. Käytäntönä on ollut, että taloudellisen jaoston varapuheenjohtaja on tällöin läsnä. Kirkkoneuvoston jäsenillä on oikeus olla kokouksessa läsnä ja kokouskutsu on lähetetty myös heille.

- kokousten julkisuus: Kirkkovaltuuston kokous on julkinen, mutta kirkkoneuvoston ja taloudellisen jaoston ei ole. Sen sijaan pöytäkirjat ja päätökset laissa säädetyin rajoituksin ovat julkisia ja niistä kuulutetaan seurakunnan ilmoitustaululla. Pöytäkirjat ovat seurakuntatoimistossa seurakuntalaisten nähtävinä. Lisäksi on sovittu, että pöytäkirjojen tarkastus suoritetaan kokousta seuraavana päivänä sähköisesti ja pöytäkirjat nähtävinä kirkkovaltuuston osalta 30 päivän ja –neuvoston osalta joko 14 tai 30 päivän ajan siitä riippuen onko kirkkoneuvoston päätöksestä oikeus oikaisuvaatimukseen tai valitukseen ensi sijassa hallinto-oikeuteen.

Koska pöytäkirjanotteet voidaan lähettää vasta kun pöytäkirja on tarkastettu, niin edellä mainittuja ajankohtia on syytä noudattaa.

Pöytäkirjat on tarkastuksen jälkeen pantu nähtäville Internetiin ja henkilöstölle.

- päätöksistä valittaminen: KL 24 luku Alistaminen ja muutoksenhaku pääpiirteissään:

1. pääasiallinen muutoksenhakukeino on oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle (KL 24:3)
2. kirkollisvalitus mahdollinen vasta kirkkoneuvoston oikaisuvaatimuksen johdosta antamasta päätöksestä sekä kirkkovaltuuston päätöksestä (KL 24:4)
3. oikaisuvaatimus tehtävä 14 ja kirkollisvalitus 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista
4. päätöksen tiedoksianto tapahtuu kirjeellä (KL 24:11)

KJ 9 luvun säännökset kokoontumisista pätevät. Esille tulevien asioiden perusteella laadittu alustava kokousaikataulu on mukana esityslistan lopussa. Kirkkoneuvosto kokoontuu normaalisti seurakunnan virastotalon III kerroksessa torstaisin klo 17. Mahdollista on myös pitää kokouksia seurakunnan eri toimipisteissä.

Esitys: Kirkkoneuvosto

1. tutustuu oheisessa liitteessä nro 1 olevaan kirkkoneuvoston ohjesääntöön.
2. hyväksyy esittelytekstin mukaisen käytännön noudatettavaksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 7

Kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpano ja laillisuusvalvonta (Viherä)

Kirkkolain 10. luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvoston asiana on, jollei toisin ole säädetty tai määrätty, huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta ja 6 §:n mukaan valvoa kirkkovaltuuston päätösten laillisuutta.

Täytäntöönpano ja laillisuusvalvonta tapahtuvat niin, että kirkkoneuvosto läpikäy kirkkovaltuuston 8.1.2023 pidetyn kokouksen pöytäkirjan, liite nro 2.

Esitys: Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston 8.1.2023 pidetyn kokouksen tekemät päätökset ovat täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 8

Taloudellisen jaoston kokoonpano (Viherä)

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 8 §:n mukaan kirkkoneuvosto asettaa keskuudestaan taloudellisen jaoston, johon kuuluu puheenjohtajana kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja sekä lisäksi kaksi muuta jäsentä, jotka kirkkoneuvosto valitsee toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa.

Jaosto valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan.

Jaoston jäsenistä ja varajäsenistä tulee olla sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään yksi, jollei erityisestä syystä muuta johdu.

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee taloudellisen jaoston kaksi jäsentä vuosiksi 2023 - 2024 ja nimeää jaoston rakennustoimikunnaksi sen toimikautena toteutettaviin hankkeisiin.

Asian käsittely:

Satu Taiveaho esitti varsinaiseksi jäseneksi Kari-Veli Lehtosta. Kari-Veli Lehtonen esitti varajäseneksi Pekka Jormanaista. Juha-Pekka Malinen esitti varsinaiseksi jäseneksi Katri Riikosta ja hänen varajäseneksi Ritva Pahkalaa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 9

Valmisteluryhmän nimeäminen (Viherä)

Kirkkoneuvoston nimeämänä on toiminut valmisteluryhmä, johon ovat kuuluneet kirkkovaltuuston puheenjohtaja, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, yksi edustaja sekä Sekalainen seurakunta että Minun kirkkoni -ryhmistä, talousjohtaja, johtava

kappalainen ja kirkkoherra. Ryhmä on kokoontunut muutaman kerran vuodessa nimensä mukaisesti valmistelemaan ja suunnittelemaan toiminnan ja hallinnon ajankohtaisia asioita.

Kirkkovaltuuston ja -neuvoston nykyisen kokoonpanon huomioon ottaen olisi tarkoituksenmukaista nimetä tähän ryhmään em. puheenjohtajiston ja viranhaltijoiden lisäksi edustajat Minun kirkkoni ja Kotiseurakuntamme parhaaksi -ryhmistä (yksi kummastakin), jolloin valmisteluryhmässä olisi edustus kaikista valitsijayhdistyksistä.

Esitys: Kirkkoneuvosto nimeää valmisteluryhmän, johon kuuluvat kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, edustajat Minun kirkkoni ja Kotiseurakuntamme parhaaksi –ryhmistä, talusjohtaja, johtava kappalainen ja kirkkoherra.

Asian käsittely:

Sanna Sauramäki esitti Minun kirkkoni –ryhmän edustajaksi Jarno Ranista. Katri Riikonen esitti Kotiseurakuntamme parhaaksi –ryhmän edustajaksi Juha-Pekka Malista

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 10

Aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmän edustaja (Viherä)

Riihimäen seurakunta kuuluu Tampereen aluekeskusrekisteriin, jonka yhteistyöryhmään jokainen jäsen seurakunta nimeää yhden edustajan, sekä tälle henkilökohtaisen varajäsenen. Riihimäen edustajana on kaudella 2021-2022 toiminut kirkkoherra Sirpa Viherä, ja hänen varajäsenään hallintosihteeri Mira Mäkilä. Toimikaudelle 2023-2024 on nyt valittava edustaja ja hänelle henkilökohtainen varajäsen.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää, että Riihimäen seurakunnan edustajaksi Tampereen aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmään valitaan kirkkoherra Sirpa Viherä ja varajäseneksi hallintosihteeri Mira Mäkilä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 11

Johtavan nuorisotyönohjaajan valinta (Viherä)

Riihimäen seurakunnassa on ollut haettavana johtavan nuorisotyönohjaajan virka. 31.12.2022 päättyneellä hakuajalla virkaan tuli kaksi hakemusta: Heli Vehmas ja Toni Vehmassalo. Koonti hakijoista liitteenä 3. Haastatteluryhmä, johon kuuluivat johtava kappalainen, nuorisopastori Teemu Saarinen, kirkkoherra Sirpa Viherä, kirkkoneuvoston edustajat Ritva Pahkala ja Sanna Sauramäki, haastatteli molemmat hakijat 15.1.2023. Tarkempi selvitys haastatteluista on liitteenä 4.

Koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelun perusteella haastattelu-ryhmä esittää yksimielisesti, että johtavan nuorisotyönohjaajan virkaan valitaan Toni Vehmassalo.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää, että johtavan nuorisotyönohjaajan virkaan valitaan Toni Vehmassalo. Viran palkkaus on vaativuusryhmä 503:n mukainen. Viran voi ottaa vastaan 1.3.2023 alkaen. Koeaikaa, rikosrekisteriotetta ja lääkärintodistusta ei tarvita, koska Toni Vehmassalo on työskennellyt Riihimäen seurakunnassa nuorisotyönohjaajana 10.8.2011 alkaen, ja vs. johtavana nuorisotyöntekijänä 1.8.2022 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 12

Kysely seurakunnasta toisen työnantajan palvelukseen siirtyneille (Viherä)

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 9.6.2022 teettää kyselyn niille työntekijöille, jotka ovat viimeisen parin vuoden aikana siirtyneet Riihimäen seurakunnasta toisen työnantajan palvelukseen. Kokouksessaan 18.8.2022 kirkkoneuvosto valtuutti Jarno Ranisen ja kirkkoherran valmistelemaan asiaa.

Jarno Raninen kartoitti mahdollisia kyselyn tekijöitä, joista valikoitui kolme mahdollista yritystä. Näistä soveltuva tarjous saatiin vain Werka kehitys Oy:ltä, joka valittiin näin ollen kyselyn tekijäksi. Kyselyyn otettiin mukaan 1.1.2020 – 30.10.2022 Riihimäen seurakunnasta toisen palvelukseen siirtyneet. Heitä oli yhteensä 11, joista yksi kieltäytyi kyselystä. Muut kymmenen haastateltiin.

Kyselyn tavoitteena oli löytää ja tehdä näkyväksi sellaisia työhyvinvointiin liittyviä syitä, jotka voivat vaikuttaa työntekijöiden hakeutumiseen muiden työnantajien palvelukseen. Kyselyn tarkoituksena oli ennen kaikkea kartoittaa syitä, joita seurakunnassa ei huomata tai tiedosteta. Koska vastaajajoukko oli pieni, eivät tulokset ole kuitenkaan yleistettävissä. Jotta tilannekuvaa saataisiin täydennettyä olisi hyvä tehdä laajempi henkilöstökysely, jonka tarkoituksena olisi kuulla ja osallistaa koko työyhteisöä, sekä selvittää, mikä on haastattelututkimuksen esiin nostamien teemojen merkitys koko työyhteisöä ajatellen. Werka kehitys oy:n tarjous tällaisesta kyselystä on liitteenä 5.

Vuoden 2022 kirkkoneuvosto piti välttämättömänä, että esille tulleeisiin huomioihin tartutaan ja selvitystyötä jatketaan 2023.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää toteuttaa henkilöstökyselyn Werka oy:n ehdotuksen pohjalta. Kyselyn noin-hinta on mainittu tarjouksessa, mutta se täsmentyy alkuneuvottelun jälkeen. Tarkennettu tarjous tuodaan kirkkoneuvoston käsiteltäväksi seuraavaan kokoukseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 13

Haastatteluryhmä (Jokinen)

Riihimäen seurakunnassa on ollut avoimena pääemännän toimi, jonka hakuaika on päättynyt 25.1.2023. Pääemännän paikan täyttöön tarvitaan haastatteluryhmä. Haastattelut on tarkoitus suorittaa tammikuussa viikolla 5. Haastatteluryhmään tarvitaan kirkkoherran ja vt. talousjohtajan lisäksi luottamushenkilöiden edustus.

Esitys: Kirkkoneuvosto nimeää pääemännän valitsemiseksi haastatteluryhmän, johon kuuluvat kirkkoherra Sirpa Viherä, vt. talousjohtaja Päivi Jokinen sekä taloudellisen jaoston jäsenet.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 14

Talous- ja toimintakatsaus (Jokinen)

Seurakunnan järjestämään toimintaan osallistui marraskuun loppuun mennessä 87 812 henkilöä. Riihimäen seurakunnassa kastettiin 114 uutta jäsentä ja kuolleita 249. Jäsenmäärä oli 19 359.

Vuoden 2022 tilanne 18.1.2023, jolloin vielä joitakin kirjauksia puuttuu kuten osa poistoista ja sijoitusten tilanteen päivitys.

- Toimintatuotot 787 014 euroa
- Toimintakulut - 5 378 083 euroa
- Toimintakate - 4 591 068 euroa
- Vuosikate 120 063 euroa
- Poistot - 391 682 euroa
- Tulos - 271 618 euroa
- Poistoeron väh. 97 802 euroa
- Alijäämä - 173 816 euroa

Korkean inflaation ja energiakustannusten voimakas kasvu näkyy toteutumassa. Palvelujen ostot ja Aineet ja tarvikkeet ovat toteutuneet yli sata prosenttisesti. Aineissa ja tarvikkeissa on mm. Lämmitys, Poltto- ja voiteluaineet ylittyneet sekä ICT-laitteet ja tarvikkeet. Palvelujen ostoissa ylityksiä on mm. ICT-palveluissa, LVI-palveluissa ja Matkakustannuksissa. Palkat ja palkkiot ovat 97,8 % budjetoidusta. Lisätalousarvio palkoihin oli 61 561 euroa. Kirkollisverotulot ovat kasvaneet 106 150 eurolla vuoteen 2021 verrattuna ja valtionrahoitus 5 472 euroa.

Liite 6: Toteuma 2022 (tilanne 18.1.2023)

Liite 7: Kirkollisverotulotilastoja

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee talous- ja toimintakatsauksen tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 15

Yhtiökokousedustajan ja hänen varajäsenen vaali Asunto Oy Kyllikinpuiston yhtiökokouksiin (Jokinen)

Seurakunta on osakkaana Asunto Oy Kyllikinpuistossa. Vuosina 2021 – 2022 Asunto Oy Kyllikinpuiston yhtiökokouksissa seurakunnan edustajana on toiminut Pertti Mäkelä ja varajäsenenä Jones Pohjanvuori.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto valitsee yhtiökokousedustajan ja hänelle varajäsenen yllä mainitun osakeyhtiön yhtiökokouksiin toimikaudeksi 2023 – 2024.

Asian käsittely: Eija Aittola esitti varsinaiseksi jäseneksi Pertti Mäkelää. Jones Pohjanvuori esitti varajäseneksi Reima Ojasta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin

§ 16

Kiinteistö Oy Riihimäen Jarrumiehenkatu 10 yhtiökokousedustajan ja hänen varajäsenen vaali (Jokinen)

Kiinteistö Oy Riihimäen Jarrumiehenkatu 10 yhtiökokousedustajana on ollut vuosina 2021 – 2022 Eija Aittola ja varajäsenenä Jones Pohjanvuori.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto valitsee Riihimäen seurakunnan edustajan ja hänelle varajäsenen Kiinteistö Oy Riihimäen Jarrumiehenkatu 10 yhtiökokouksiin toimikaudeksi 2023 – 2024.

Asian käsittely: Pertti Mäkelä esitti varsinaiseksi jäseneksi Eija Aittolaa ja varajäseneksi Jones Pohjanvuorta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin

§ 17

Kokouksen päättäminen

Päätös: Kokous päätettiin klo 18.34

Muutoksenhaku: pöytäkirjaan liitetään muutoksenhakuohjeet muutoksenhakukielto KL 24:5 §:n nojalla koska valmistelua tai täytäntöönpanoa; KL 24 3 §:n mukainen oikaisuvaatimus hankintaa koskeva asia; KL 24 :14 §:n valituskielto. Valitusosoitus hallinto-oikeuteen; kirkollis- ja hallintovalitus, kirkollisvalitus alustusasiassa Tampereen tuomiokapituliin.

Seuraavat kokoukset:

Kirkkovaltuusto:

15.3. Toiminnan esittely

30.3.

Kirkkoneuvosto

25.5.

Kirkkoneuvosto:

16.2.

16.3.

13.4.

11.5.

8.6.

ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA

Nro 1/2023

Sivu 10/ 11

Kirkkoneuvosto

TOIMENPITEET:

Pöytäkirjajäljennökset sähköpostilla kirkkoneuvoston puheenjohtaja 30.1.2023

- kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
- kirkkovaltuuston puheenjohtaja
- kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
- talousjohtaja
- tiedottaja ja henkilöstö

PÖYTÄKIRJANOTTEET: