

KOKOUSAIKA	torstai 5.5.2022	17 – 19.15
KOKOUSPAIKKA	Tempelikatu 9 A, 3. krs	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Viherä Sirpa Mäkelä Pertti Aittola Eija Immonen Anne Lehtonen Kari-Veli Nummela Leif Pahkala Ritva Raninen Jarno Sauramäki Sanna	puheenjohtaja varapuheenjohtaja
MUUT SAAPU - VILLA OLLEET	Hellsten Eeva Liisa Pohjanvuori Jones Hyövälti Riitta Yrttiaho Kati Koskela Tanja	kirkkovaltuuston pj. kirkkovaltuuston varapj. tiedottaja, pöytäkirjanpitäjä talousjohtaja joht. kappalainen, poissa
ASIAT §	45 - 62	
ALLEKIRJOITUS	puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä
	Sirpa Viherä	Riitta Hyövälti
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU	Riihimäellä 6.5.2022 Allekirjoitukset Eija Aittola	Anne Immonen
ILMOITUS PÖYTÄ- KIRJAN NÄHTÄVIL- LÄ OLOSTA	kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 9.-25.5.2022 Todistaa Mira Mäkilä hallintosihteeri/ilmoitustaulunhoitaja	

§ 45

Kokouksen avaus

Kokous avattiin Merja Olinin pitämän hartauden jälkeen.

§ 46

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Kokouskutsu toimitetaan jäsenille viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsut lähetettiin kirkkoneuvoston jäsenille sähköpostitse 28.4.2022.

Ehdotus: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 47

Pöytäkirjan tarkastajien vaali

Ehdotus: Kirkkoneuvosto valitsee kaksi tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 6.5.2022. Pöytäkirjan tarkastajiksi ehdotetaan Eija Aittolaa ja Anne Immosta.

Pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen pidetään nähtävillä 9.-25.5.2022 välisen ajan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 48

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy tämän kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: Esityslistaan lisättiin kaksi uutta pykälää: ”§ 59 Edustajat lähetysjärjestöjen vuosikokouksiin” sekä ”§ 60 Virkavapaus”. Näin ollen Kokouksen päätöspykälä siirtyi kahden pykälän verran eteenpäin. Muilta osin päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

§ 49

Irtisanoutuminen (Viherä)

Lastenhojaaja Varpu Laine irtisanoutuu tehtävästään 1.9.2022 alkaen eläkkeelle siirtymisen vuoksi, liite 1.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Varpu Laineen irtisanoutumisen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 50

Kesäkauden 2022 kolehdit (Viherä)

Esitys kesä-syyskuun kolehdeiksi liitteenä 2.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto vahvistaa kesä-syyskuun kolehdit liitteen mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 51

Nuorisomuusikon viransijaisuus (Viherä)

Riihimäen seurakunnassa on ollut haettavana nuorisomuusikon viransijaisuus 1.8.2022 – 31.7.2023 väliseksi ajaksi. Viransijaisuuden hakuajan päättyi 14.4.2022 ja määräaikaan mennessä viransijaisuutta hakivat Ilkka Esselström ja Jussi-Pekka Heikkilä. Yhteenveto hakijoista liitteenä 3.

Molemmat hakijat kutsuttiin haastatteluun 20.4.2022. Jussi-Pekka Heikkilä ei kuitenkaan saapunut paikalle. Haastatteluryhmä, johon kuului johtava kanttori Erkki Hannonen, jumalanpalvelus- ja musiikkityön työryhmän puheenjohtaja Eija Aittola ja kirkkoherra Sirpa Viherä, haastatteli Ilkka Esselströmin, tarkempi selvitys haastattelusta liitteinä 4 ja 5.

Koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelun perusteella haastatteluryhmä esittää yksimielisesti, että Ilkka Esselström valitaan nuorisomuusikon viransijaisuuteen ajalle 1.8.2022 – 31.7.2023.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää valita Ilkka Esselströmin nuorisomuusikon viransijaiseksi ajalle 1.8.2022 – 31.7.2023, sekä

- 1) Viran palkkaus on vaativuusryhmä 503:n mukainen.
- 2) Koeaika on neljä kuukautta.
- 3) Valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan, sekä rikosrekisterilain 6 § 2 momentissa tarkoitettu rikosrekisteriote.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 52

Nuorisotyönohjaajan virka (Viherä)

Riihimäen seurakunnassa on ollut haettavana nuorisotyönohjaajan virka. Viran tehtävät painottuvat työhön kouluikäisten parissa. Lisäksi virkaan kuuluu myös osallistuminen rippikoulutyöhön. Viran kelpoisuusehdonä on kirkkohallituksen säädöskokoelman nro 124 mukainen pätevyys nuorisotyönohjaajan virkaan. Viran voi ottaa vastaan 1.8.2022 alkaen tai sopimuksen mukaan. Viran palkkaus on vaativuusryhmä 502:n mukainen

Virkaa haki määräaikaan mennessä neljä hakijaa: Saija Alanko-Berg, Aleksi Kähönen, Pauliina Rilla ja Heli Vehmas, yhteenveto hakijoista on

liitteenä 6. Hakijoista Alanko-Bergillä ja Rillalla ei ole tehtävään vaadittavaa koulutusta. Siksi haastatteluun kutsuttiin vain Kähönen ja Vehmas.

Haastatteluryhmä, johon kuuluivat nuoriso- ja rippikoulutyön työryhmän puheenjohtaja Reima Ojanen, kirkkoneuvoston edustaja Ritva Pahkala, johtava nuorisotyönohjaaja Jaakko Malinen, nuorisotyönohjaaja Kati Lehmuskanta ja kirkkoherra Sirpa Viherä haastatteli hakijat 11.4.2022, tarkempi selvitys haastatteluista liitteinä 7 ja 8. Haastatteluryhmä totesi molemmat haastateltavat hyvin tehtävään sopiviksi. Heistä Kähösellä ei kuitenkaan ole muodollista pätevyyttä tehtävään, sillä hän arvioi valmistuvansa nuorisotyönohjaajaksi aikaisintaan kesäkuussa 2022. Haastatteluryhmä esittää yksimielisesti, että nuorisotyönohjaajan virkaan valitaan Heli Vehmas.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää

- 1) Valita nuorisotyönohjaajan virkaan Heli Vehmaksen.
- 2) Viran palkkaus on vaatavuusryhmä 502:n mukainen.
- 3) Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.
- 4) Valitun on esitettävä rikosrekisterilain 6 § 2 momentissa tarkoitettu rikosrekisteriote ja hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 53

Kirkkopuiston seurakuntakodin keittiön käyttö ja omavalvontaan liittyvä ohjeistus (Yrttiahho)

Tal.jaosto 15.3.2022 § 28

Kirkkopuiston seurakuntakodin keittiölle on em. kiinteistön peruskorjauksen jälkeen haettu lupa muuttaa se valmistuskeittiöksi, ja siellä on aloitettu luvanvarainen lounastoiminta ja myytävien elintarvikkeiden valmistus. Tämä pienentää seurakunnan kiinteistön ylläpidosta aiheutuvia kuluja mm. osittaisen verovähennysoikeuden myötä ja lisää tilojen käyttöastetta.

Terveystarkastajalta saadun luvan mukaan seurakunnan apukeittiön käytöstä sovitaan erillisellä sopimuksella, jossa seurakunnan keittiötoimi luovuttaa Riihimäen seurakunnan Kirkkopuiston seurakuntakodin apukeittiön ja erikseen mainitut laitteet keittiöstä käyttöön sopimuksessa mainitulle yhdistykselle/asiakkaalle. Seurakunnan Omavalvonta ei ole voimassa sovittuna käyttöaikana, eikä seurakunnan keittiötoimi vastaa tarjoiltavista tuotteista eikä muista Omavalvonnassa mainitusta kohdista käyttöaikana. Apukeittiöön on tuotu mm. mikrouuni, iso kahvinkeitin sekä käytettävissä on myös tiskikone.

Esimerkiksi perhepiirissä järjestettyjä kasteita ja muistojuhlia järjestävät perheet voivat jatkossa käyttää apukeittiön tiloja perhepiirissä tarjoiluja järjestäessään tai seurakunnan pitopalvelun sijaan käyttää ammattimaista pitopalveluyrittäjää jolla mahdollisuus myös pääkeittiön käyttöön, ruoan lämpimänä / kylmänä pitämiseen ja tarjolle laittamiseen. Ruoan koko valmistusta, kuten leipomista ja alusta pitäen keittämistä ja pais-tamista seurakunnan keittiölaittein ja astioin ei kuitenkaan ole tarkoitus tehdä pääkeittiön käytössä solmittavassa sopimuksessa.

Terveystarkastajan ohjeen mukaan seurakunnan keittiötoimi voi luovuttaa/ vuokrata valmistuskeittiön käyttöön erillisessä solmittavassa sopimuksessa mainitulle elinkeinonharjoittajalle. Elinkeinonharjoittajalta edellytetään voimassa olevaa Omavalvontaa, joka on voimassa ulkoisissa keittiötiloissa.

Seurakunnan Omavalvonta ei ole voimassa sovittuna käyttöaikana, eikä seurakunnan keittiötoimi vastaa tarjottavista tuotteista, eikä muista Omavalvonnassa mainitusta kohdista käyttöaikana. Käyttöaikana on voimassa elinkeinonharjoittajan Omavalvonta.

Seurakunnan pääemännän kanssa tulee jatkossa sopia erillisillä sopimuksilla keittiön ja apukeittiön käyttömahdollisuuksista omavalvonnan ohjeiden toteuttamiseksi.

Ehdotus: Annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

KN 5.5.2022 § 53

Ehdotus: Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 54

Temppelikadun seurakuntatoimiston ja 2 krs tilojen muutostyön tilanne ja investointiin varattujen määrärahojen riittävyys (Yrttiaho)

Tal .jaosto 25.4.2022 § 37

Temppelikadun seurakuntatoimiston ja 2 kerroksen muutostyöhanke on edennyt niin, että suunnittelutyöhön valittu Kai Heimala Arkkitehtitoimisto Kekkonen & Vuorento Oy:stä on laatinut suunnitelmat, jotka ovat myös työntekijät nähneet ja valinneet toimiviksi. Esittelyyn pyydettiin myös taloudellisen jaoston jäseniä paikalle tutustumaan luonnoksien esittelytilaisuuteen

Talousarvioon asiakaspalvelutilojen kehittämiseen oli varattu alustavasti määrärahoiksi 77 500 euroa. Palvelumuotoiluhanke käynnistyi syksyllä 2021 ja suunnitelmien edetessä huomattiin, että olisi samalla korjausremontilla hyödyllistä toteuttaa alkuperäistä suunnitelmaa laajempi, koko 2 krs ns uudemman virastotalon toimistotilojen käytön tehostaminen niin, että luovuttaessa vanhan virastotalon puolella olevista tiloista (kiinteistöstrategian mukaisesti) käyttöön tulisi lisää toimistotiloja ja ylimääräinen wc – tila, koska toimistotiloja ja lisäksi sosiaalitiloja menetetään noin vuoden – kahden aikana tapahtuvan muutoksen yhteydessä.

Uuteen tilaan tulisi 11 pysyvää toimistohuonetilaa nykyisen 6 sijaan, joista 3 on asiakaspalveluhenkilöiden työhuoneita, tällä hetkellä avokonttorissa työskentelee 4 työntekijää. Tarve asiakkaan kohtaamiseen rauhallisessa tilassa ja työtehtävien hoitamiseen ilman taustaaäniä ja keskey-

tyksiä on ollut lähtökohtana tilamuutostarpeelle, samalla myös asiakaskokemuksen tarkistaminen.

Tehdyissä suunnitelmissa avoin aulatila laajenisi kutsuvammaksi ja siihen saataisiin infotaulu-tv, mukavia ja kaikille ikäryhmille toimivia sohvia, leikkitila ja mahdollisuus juoma-automaatille. Suunnitelmissa muuttuisi myös nykyisten toimistotilojen väliseinälinjoja, jolloin osa tiloista pieneneisi ja väliovien tilalle saataisiin äänieristävät ovet. Myös lattiapinnoitteet, iv-kanava muutokset, sähkötyöt ja iv-kanavien muutostöiden vuoksi myös kattojen alas laskut joudutaan uudistamaan. Myös valaistus uusitaisiin muuttuviin tiloihin sopivaksi ja ledeiksi loisteputkien sijaan. Lämmityspattereiden sijainteihin tulisi myös muutoksia johtuen huoneiden väliseinien muuttumisesta. Kalusteiden osalta on suunniteltu, että uusimpia säilytetään n. 3:ssa työhuoneessa, joissa on jo esim. sähkötyöpöydät hankittu viime vuosina, mutta loput vaativat uudelleen kalustamisen. Myös kokoustilan kalusteet ja päivystävän papin tilan kalusteet vaativat päivittämisen. Kokoustilan monimuotoista käytettävyyttä samalla lisätään.

Kiinteistöpäällikkö on selvittänyt rakennusteknisten töiden kustannusarviota, ja kalustekustannusarvio saadaan vielä näiden lisäksi esitettäväksi kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle osana talousarviomuutosehdotusta. Talousjohtaja on pyytänyt kiinteistöpäällikköä erittelemään hankkeen eri osien kustannuksia, jotta hankkeen laajuuden toteuttamisesta voidaan vielä jatkaa keskustelua.

Ensisijaisen tärkeää on turvata työnteon edellytykset asiakaspalvelutyötä tekeville aiempaa paremmin, niin että työnteolle ja asiakkaiden kanssa käytäville keskusteluille on riittävästi tilaa, joissa myös ilmanvaihto on toimivaa. Aiemmin on jo kiinnitetty huomiota siihen, että vaikka käytössä on ollut avokonttori, viilennystä tarvitaan kesän aikana jatkuvasti ja se ei ole ollut siltikään optimaalista. Pienempien suljettujen toimistotilojen osalta, joissa työskennellään asiakkaita palvellen, tulisi huomioida havaitut viilennystarpeet ja toteuttaa ilmastoinnin muutostöitä.

Sen sijaan yhden lisätoimistohuoneen ja wc-tilan rakentaminen ei seurakunnan tarpeista lähtien ole kiireellisyysjärjestyksessä ensimmäisenä, mutta tarve on hyvä tunnistaa ja suunnitelmissa tämä on jo huomioitu. Rakentamiseen sopivien urakoitsijoiden saaminen tai seurakunnalle edullisten tarjousten saaminen voi olla tässä erityisesti Euroopan ja idän kauppatilanteessa haastavaa hintaepävarmuuksien vuoksi.

Yli 150 000 euron hankintarajan ylittävät hankintailmoitukset on tehtävä Hilmaan ja niiden käsittelyprosessiin tulee varata aikaa, ja koska useamman kuukauden mittaisten sitovien hintatarjousten saaminen urakoitsijoilta on todennäköisesti haastavaa tai saadut tarjoukset eivät välttämättä ole kovinkaan seurakunnan edun mukaisia, voisi olla tarvetta joko rajata hankkeen toteuttamisen laajuutta tai siirtää sen ajankohtaa. Osa rakennusteknisistä työvaiheista on myös mahdollista toteuttaa omalla työvoimalla ja tilata erillisurakoita.

Liite 1: Luonnos tilojen muutoksista

Liite 2: Rakennusteknisten töiden kustannusarvio

Ehdotus: Tutustutaan vaihtoehtoihin ja merkitään tähän saakka selvinnyt kustannusarvio tiedoksi. Talusjohtaja laatii kiinteistöpäällikön kanssa talousarviomuutosehdotuksen tehtyjen havaintojen perusteella. Laaditun kustannusarvion ja vielä avoinna olevan kalustekustannusarvion tarkennuttua pyydetään kirkkoneuvostoa esittämään talousarvionmuutosta kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Tutustuttiin vaihtoehtoihin ja merkittiin tähän saakka selvinnyt kustannusarvio tiedoksi. Talusjohtaja laatii kiinteistöpäällikön kanssa talousarviomuutosehdotuksen tehtyjen havaintojen perusteella. Laaditun kustannusarvion ja vielä avoinna olevan kalustekustannusarvion tarkennettua pyydetään kirkkoneuvostoa esittämään talousarvionmuutosta kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Asiasta keskusteltiin ajoituksen ja hankkeen toteutuksen kannalta. Taloudellisen jaosto esittää, että hanke toteutetaan yhtenä kokonaisuutena niin että projektin aloitus olisi heti vuoden 2023 alusta. Tilanne annetaan tiedoksi valtuustolle 19.5. kokouksessa.

KN 5.5.2022 § 54

Ehdotus: Kirkkoneuvosto antaa Temppekkadun seurakuntatoimiston ja 2 krs. tilojen muutostyön tilanteen tiedoksi kirkkovaltuustolle (liitteet 16 luonnos tilojen muutoksista ja 17 kustannusarvio).

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 55

Talous – ja toimintakatsaus; ensimmäinen vuosineljännes (Yrttiaho)

Seurakunnan järjestämään toimintaan osallistui alkuvuonna 16 590 henkilöä. Riihimäen seurakunnassa kastettiin 27 uutta jäsentä, 23 liittyi kirkkoon ja 15 jäsenen osalta saimme muuttovoittoa. Koska kuitenkin samaan aikaan 74 jäsentä kuoli ja 47 jäsentä erosi kirkosta, nettovaikutuksena oli 56 jäsenen määrän lasku. Jäsenmäärä oli 19 601.

Maaliskuun lopussa seurakunnan toimintatuotot olivat 191 482 euroa ja toimintakulut 1 143 413 euroa. Toimintatuotoista oli toteutunut 8,2% ollen 63 900 euroa ja 50,1 % aiempaa vuotta enemmän ja toimintakuluista 16,9% ollen 1 154 232 euroa, joka oli 61 900 euroa ja n.5 % aiempaa vuotta enemmän.

Tasaisesti budjetin toteutuessaan tavoite olisi n. 24%-25%. Henkilöstökuluista on toteutunut 21,3 % ollen 688 508 euroa ja palvelujen ostoista 253 727 euroa eli 22,6%. Seurakunnan toimintakate oli -951 931 euroa ja toteutui 21,4%:sti ja oli 23,2% euroa aiempaa vuotta parempi.

Aineisiin ja tarvikkeisiin on mennyt 28,4% varatuista määrärahoista, ollen 34 400 euroa aiempaa vuotta enemmän. Kirkollisverotulot ovat kas-

vaneet 56 700 eurolla aiempaan vuoteen nähden ja talousarvioon verrattuna toteuma oli jo 29,8%.

Vuosikatteen kertymä oli n.374 000 euroa, ollen 23,2% aiempaa vuotta parempi tässä vaiheessa vuotta.

Liite 9: Toteumavertailu (1 sivua)

Liite 10: kirkkohallituksen tilastot (2 sivua)

Ehdotus: Kirkkoneuvosto merkitsee talous- ja toimintakatsauksen tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 56

Itsenäisyyden puiston perusparannushanke (Yrttiaho)

Tal.jaosto 24.4.2022 § 41

Kaupungin puutarhuri on ottanut yhteyttä seurakunnan puutarhureihin ja esittänyt suunnitelmaa kommentoitavaksi. Virallinen kuulutus on ollut nähtävillä 18.1.22 ja laaditun kasvillisuuden ja valaistuksen osalta toiveita on silloin seurakunnalta pyydetty ja niihin on toiveita myös annettu.

Kaupunginpuutarhurin mukaan suunnitelma on tarkoitus toteuttaa tänä vuonna kaupungin toimesta. Siltä osin kun puistoon tehtävät istutukset ja alueen rakentaminen koskevat Sankarivainajien hautausmaan aluetta, niihin kustannuksiin tulee myös seurakunnan osallistua. Yhteistyösopimus seurakunnan ja kaupungin välillä on solmittu sankarivainajien hautausmaan hoidon kustannusten jaosta v. 1982. Kaupunki vastaa 1/3 osalta kustannuksista.

Kaupungin puistoyksikön laatima perusparannushankkeen suunnitelma liitteenä.

Kaupunginpuutarhuri on luvannut toimittaa seurakunnalle kustannusarvion 27.4.2022 mennessä, jotta asiaa voidaan käsitellä 5.5.2022 kirkkoneuvoston kokouksessa.

Talousarviota laadittaessa tietoa hankkeeseen varautumisesta ei ole ollut käytettävissä, joten määrärahoja sille ei ole vuodelle 2022 seurakunnalla varattuna.

Liite 6: Itsenäisyyden puiston parannussuunnitelma

Ehdotus: Tutustutaan suunnitelmaan. Talousjohtaja laatii talousarviomuutosehdotuksen saatuaan kaupunginpuutarhurilta kustannusarvion. Talousarviomuutosta pyydetään kirkkoneuvoston esittämään kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Merkitään tiedoksi

Itsenäisyydenpuiston ylläpitokustannusten jakamisen lisäksi kaupunki osallistuu 1/2 osuudella investointien kustannusten maksamiseen. Kaupunginpuutarhuri on toimittanut seurakunnalle kustannusarvion Itsenäisyyden puiston perusparannuksen kustannuksista ja hankkeen kustannus tulee olemaan noin 89 000 euroa alv 24%, josta puolet 44 500 euroa sis. alv 24%.

Ehdotus: Tutustutaan suunnitelmaan (liite 11) ja sen kustannusarvioon (liite 12). Kirkkoneuvosto hyväksyy laaditun suunnitelman toteuttamisen omalta osaltaan ja pyytää kirkkovaltuustoa hyväksymään hankkeen kustannukset käsiteltäväksi toukokuun kokouksessaan osana talousarviomuutosehdotusta vuoden 2022 aikana.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 57

Suositus sopimus toimituspalkkioista (Yrttiaho)

Kirkon työmarkkinalaitos ja pääsopijajärjestöt ovat allekirjoittaneet työehtosopimuksen ajalle 1.2.2022 – 29.2.2024. Suositussopimus toimituspalkkioista on ollut voimassa 1.4.2014 alkaen. Uudet palkantarkistukset tulevat voimaan 1.6.2022 alkaen ja tekstimuutokset 1.3.2022. Yleisvaikeus palkkakustannusten tarkistuksessa on noin 2%. KirVESTESin liitteenä 18 on suositus toimituspalkkioista, joka tulee voimaan kun kirkkovaltuusto sen hyväksyy. Kirkkovaltuuston päätöksellä suosituksesta tulee seurakuntaa sitova. Sopimuskauden toimituspalkkioita koskevan suosituksen euromääriä on korotettu 5%. Muuten suositus on entinen (alkanut 1.4.2014).

Riihimäen seurakunnassa yleensä on noudatettu KirVESTESin mukaista suositusta toimituspalkkioista ja palkkioiden maksamisen katkeamattomuuden vuoksi olisi hyvä hyväksyä KirVESTESin keväällä 2022 voimaan astuneet suositukset.

Suositus sopimus toimituspalkkioista on Liitteenä 13.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi suositussopimuksen Riihimäen seurakuntaa sitovaksi Kirvestes 2022-2024 sopimuskaudelle ja että suositussopimuksen mukaista korvausta noudatetaan jatkossa kulloinkin voimassa oleva suositussopimuksen mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 58

Vuorotteluvapaa hakemus (Yrttiaho)

Seurakunnan ylipuutarhuri on pyytänyt vuorotteluvapaa ma 6.6.2022-su 13.11.22 ajalle. (Hakemus liitteenä 14)

Vuorotteluvapaalain mukaan työntekijällä on oikeus vuorotteluvapaaseen, mikäli hänen työhistoriassaan täyttyy 20 vuoden työhistoria sekä

vähintään 13 kuukauden yhdenjaksoinen palvelussuhde nykyiseen työnantajaan ennen vuorotteluvapaan alkamista. Myönnettävän vuorotteluvapaan kesto on vähintään 100 kalenteripäivää ja enintään 180 kalenteripäivää.

Vuorotteluvapaasopimuksen tehdessä työnantajan on samalla sitouduttava palkkaamaan vuorotteluvapaan ajaksi TE-toimistossa työttömänä oleva henkilö. Sijaista ei tarvitse palkata samoihin tehtäviin, joita vuorottelija on hoitanut, mutta saman työnantajan palvelukseen. Ylipuutarhurin kohdalla työssäoloehdot täyttyvät. Anotun vuorotteluvapaan kesto on 161 kalenteripäivää.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto myöntää seurakunnan ylipuutarhurille vuorotteluvapaan ajalle 6.6.2022 – 13.11.2022 sekä palkkaa vuorotteluajalle työttömänä olevan henkilön.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 59

Edustajat lähetysjärjestöjen vuosikokouksiin (Viherä)

Lähetystyön työryhmä ehdottaa, että lähetysjärjestöjen vuosikokouksiin nimettäisiin Riihimäen seurakunnan edustajiksi seuraavat henkilöt:

- Suomen Luterilaisen Evankeliumiyhdistyksen Seurakuntaedustajien tapaamiseen Karkun evankeliselle opistolle Evankeliumijuhlien aikana 1.–3.7.2022 Jari-Pekka Koppinen
- Suomen Ev.lut. Kansanlähetyksen liittokokoukseen Hausjärven Ryttylään (todennäköisesti syyskuun ensimmäisenä viikonloppuna) Helena Syrjälä
- Medialähetys Sanansaattajat ry:n kevätkokoukseen 11.6.2022 Hyvinkäälle Pekka Jormanainen
- Medialähetys Sanansaattajat ry:n syyskokoukseen (ajankohta ja paikka eivät vielä tiedossa) Kalle Leppälän sijainen
- Suomen Piipliaseuran vuosikokoukseen Vantaalle 17.5.2022 Hanna Malinen

Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen Ouluun 21.5.2022 (Kirkkopäivien yhteydessä) ei työryhmästä löytynyt edustajaa. Lähetystyön työryhmä ehdottaa, että kirkkoneuvosto niin halutessaan nimeäisi joko keskuudestaan tai muualta edustajan tähän kokoukseen.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää lähetysjärjestöjen vuosikokousedustajat lähetystyön työryhmän ehdotuksen mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin. Kirkkoneuvosto valitsi Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen edustajaksi Eeva Liisa Hellstenin.

§ 60

Virkavapaus (Viherä)

Johtava nuorisotyönohjaaja Jaakko Malinen on tullut valituksi nuorisotyönohjaajan virkaan Turun Maarian seurakuntaan. Hän anoo virkavapautta koeajakseen 13.6. – 13.12.2022 (liite 15).

Ehdotus: Kirkkoneuvosto myöntää Jaakko Maliselle virkavapautta ajalle 13.6. – 13.12.2022.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§61

Diakoniatyöhön määräaikaista lisätyövoimaa

Kirkkoneuvosto keskusteli diakoniatyön kasvaneesta työmäärästä, mm. ukrainalaisten pakolaisten tulosta johtuen. Lisätyövoimaa toivotaan 1.6. - 31.12.2022 väliselle ajalle.

Keskustelun aikana Anne Immonen edotti, että lisätalousarvioon varataan rahaa yhden henkilön palkkaamiseen 7 kuukauden ajaksi. Eija Aittola ja Ritva Pahkala kannattivat ehdotusta.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran ja talousjohtajan valmistelemaan lisämäärärahan esityksen kirkkovaltuustolle lisätyövoiman palkkaamiseksi diakoniatyöhön.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 62

Kokouksen päättäminen

Päätös: Kokous päätettiin klo 19.15.

Muutoksenhaku: pöytäkirjaan liitetään muutoksenhakuohjeet muutoksenhakukielto KL 24:5 §:n nojalla koska valmistelua tai täytäntöönpanoa; KL 24 3 §:n mukainen oikaisuvaatimus hankintaa koskeva asia; KL 24 :14 §:n valituskielto. Valitusosoitus hallinto-oikeuteen; kirkollis- ja hallintovalitus, kirkollisvalitus alustusasiassa Tampereen tuomiokapituliin.

Seuraavat kokoukset:

Kirkkovaltuusto: 19.5.

Kirkkoneuvosto: 16.6.

TOIMENPITEET:

Pöytäkirjajäljennökset sähköpostilla kirkkoneuvoston puheenjohtaja 9.5.2022

- kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
- kirkkovaltuuston puheenjohtaja
- kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
- talousjohtaja
- tiedottaja ja henkilöstö

PÖYTÄKIRJANOTTEET:

§ 49	Varpu Laine	9.5.
§ 51	Ilkka Esselström	9.5.
§ 51	Jussi-Pekka Heikkilä	9.5.
§ 52	Heli Vehmas	9.5.
§ 52	Alexi Kähönen	9.5.
§ 52	Saija Alanko-Berg	9.5.
§ 52	Pauliina Rilla	9.5.
§ 58	Jari Mulari	9.5.
§ 59	Jari-Pekka Koppinen	9.5.
§ 59	Helena Syrjälä	9.5.
§ 59	Pekka Jormanainen	9.5.
§ 59	Eeva Liisa Hellsten	9.5.
§ 60	Jaakko Malinen	9.5.