

KOKOUSAIKA	torstai 16.9.2021	17 – 19.15
KOKOUSPAIKKA	Tempelikatu 9 A, 3. krs	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Viherä Sirpa Mäkelä Pertti Aittola Eija Immonen Anne Lehtonen Kari-Veli Nummela Leif Pahkala Ritva Raninen Jarno Sauramäki Sanna	puheenjohtaja varapuheenjohtaja
MUUT SAAPU - VILLA OLLEET	Hellsten Eeva Liisa Pohjanvuori Jones Hyövälti Riitta Yrttiaho Kati Koskela Tanja	kirkkovaltuuston pj. kirkkovaltuuston varapj. tiedottaja talousjohtaja joht. kappalainen, pöytäkirjanpitäjä
ASIAT §	85 - 100	
ALLEKIRJOITUS	puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä
	Sirpa Viherä	Tanja Koskela
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU	Riihimäellä 17.9.2021 Allekirjoitukset Kari-Veli Lehtonen	Leif Nummela
ILMOITUS PÖYTÄ- KIRJAN NÄHTÄVIL- LÄ OLOSTA	kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 20.9.-6.10.2021 Todistaa Mira Mäkilä hallintosihteeri/ilmoitustaulunhoitaja	

§ 85

Kokouksen avaus

Kokous avattiin Päivi Hakkarin pitämän hartauden jälkeen.

§ 86

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 87

Pöytäkirjan tarkastajien vaali

Ehdotus: Kirkkoneuvosto valitsee kaksi tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 17.9.2021. Pöytäkirjan tarkastajiksi ehdotetaan Kari-Veli Lehtosta ja Leif Nummelaa.

Pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen pidetään nähtävillä 20.9.-6.10.2021 välisen ajan.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kari-Veli Lehtonen ja Leif Nummela.

§ 88

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy tämän kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: Esityslistaan lisättiin kaksi uutta pykälää ”§97 Virkavapaa-anomus koeaikaa varten” sekä ”§98 Seurakuntapastorin viran haettavaksi julistaminen”. Muut mahdolliset asiat ja kokouksen päätöspykälä siirtyivät näin ollen kahden pykälän verran eteenpäin. Muilta osin päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

§ 89

Keittäjän tehtäväkuvan muuttaminen emännän tehtäväkuvaksi (Yrttiaho)

Keittiöpalveluissa toimii vakituisesti pääemäntä ja keittäjä, sekä lisäksi kausi- ja lisätyövoimaa. Varsinaisen seurakunnan sisäisten ruokapalveluiden lisäksi pitopalvelu myy pitopalvelutuotteita seurakunnan toimitiloissa ja seurakunnan ulkopuolella pidettäviin juhlatilaisuuksiin ja myös huolehtii leirikeskukseen majoitustoiminnan myynnistä ulkopuolisille vuokralaisille.

Keittäjän tehtäväkuva on ollut alkujaan enemmän suorittavaan työrooliin muodostettu, eikä siinä ole korostunut omatoimisuuden, asiakaspalvelun ja vastuunoton rooli. Uuden pääemännän ja keittiötoiminnan kannattavuuden ja toiminnan tehostamisen lisäämisen myötä myös keittäjän roolin merkitys on esim. asiakaspalvelutyössä ja myytävien palvelujen tuotteistamisessa muuttunut olennaisesti ja tehtäväkuvan tarkistaminen

palkkavaikutuksineen on perusteltua. Tehtävän sisällössä pääemännän tehtävänkuvassa on määritelty näin:

- Vastata seurakunnan kahvi- ja ruokapalveluista budjetin puitteissa
- vastata ja kehittää seurakunnan pitopalvelua, ruoka- ja majoitustilapalvelu tarjousten tekemisestä (ulkopuoliset asiakkaat)
- vastata ruokahuollon töiden suunnittelusta (työvuorolistat)
- vastata ruokahuollon tarjouspyyntöihin vastaamisen (ulk. asiakkaat)
- vastata elintarviketavaroiden tilauksista
- tarjottavien valmistelu, suunnittelu, tarjoilu ja tuotteistaminen
- hallinnolliset tehtävät (20% esimiestyötä/vko)
- budjetointi ja toteutuneen (raporttien) seuraaminen
- keittiötoimelle oman toimintasuunnitelman laatiminen
- keittiötoimen esimiehenä toimiminen
- tarjottavien ja tarvikkeiden kuljettaminen eri tiloihin (yhdessä keittäjän kanssa)
- ulkoisten asiakkaiden vastaanottaminen ja opastaminen
- ovien avaaminen ja sulkeminen kun vastuussa tilaisuuden järjestämisestä
- vastaa nettisivujen asiasisällön päivittämisestä

Pääemännän vaativuusryhmä on 503 sisältäen osaaminen 6, vuorovai-
kutus 5, ohjaus 3, ongelmanratkaisu ja tiedonhankinta 3, vastuu 4.

ja

keittäjän tehtäviin kuuluu viimeisimmän tehtävänkuvan tarkastuksen myötä (liitteenä 1)

- tarjoilujen ja ruuan valmistuksen esivalmistelut
- kalenterivarausten seuraaminen
- ruoan valmistus, suunnittelu ja esille laitto, tarjoilu tarvittaessa
- erikoisruokavaliokseen ylläpitäminen
- ruoan ja tarjottavien kuljetus eri tarjoilu- ja työpisteisiin
- tavarain vastaanottokeittiöille
- omavalvonnan toteuttaminen
- astiahuolto ja jälkisiivous
- keittiötavaroiden ja elintarvikkeiden tilaukset
- inventaario
- pääemännän sijaisena toimiminen vuosilomien, vapaapäivien ja lyhyiden virkavapaiden osalta
- tilavuokraajien ja käyttäjien perehdyttäminen
- kesälomittajien ja sijaisten ohjaaminen pääemännän kanssa yhteistyössä
- ulkoisten asiakkaiden opastus ja neuvonta omalta osaltaan
- ruoka- ja pitopalvelun tuotteistamiseen ja markkinointiin osallistuminen yhdessä pääemännän kanssa

- muut mahdolliset pääemännän antamat työtehtävät

Palkan vaatavuusryhmä keittäjällä on ollut 401 jossa osaaminen 4, vuorovaikutus 3 ohjaus 3, ongelmanratkaisu ja tiedonhankinta 2 vastuu 3. mutta pääemäntää sijaistaessa vaatavuus kasvaa runsaasti ohi 402, 403, 501, 502, ja aina 503:een. Koska kyseessä on vuorotyö pääemännän kanssa työparina, pääemännän sijaistaminen voi tapahtua myös muulloin kuin lomilla ja virkavapailla, sillä työajassa olevalta pääemännältä ei voida edellyttää viikkolepo- ja vapaapäivinä työtehtävien hoitamista ja asiakkaiden kanssa neuvonpitoa tilauksiin liittyen. Sekä ulkoisten, että sisäisten asiakkaiden tavoitettavissa tulee olla aina ns virka-aikana pitopalvelu/keittiötyöntekijä, joka kantaa vastuun tilauksista ja myydyistä palvelusta. Lisä- tai kausityövoimaa käytettäessä uuden työntekijän/harjoittelijan ohjausvastuu jakautuu nykyisellään keittäjällekin sellaisina aikoina kun pääemäntä ei ole työnjohtovastuussa keittiöllä.

Keittäjä nimike viittaa enemmän pelkkään suorittavan tason työntekijään ja yleisemmin seurakunnissa käytössä oleva ”emäntä” -nimike kuvaisi aiempaa paremmin työn monipuolisuutta ja asiakaspalveluvastuun ottamista. Keittäjänimike tulisi päivittää vastaamaan tehtävänkuvineen ja vaatavuusryhmineen sitä vastuuta ja työtä joka todellisuudessa on jo keittäjällä.

Ehdotus: Keittäjän nimike muutetaan emännäksi ja vaatavuusryhmä nostetaan 402:een, ja samalla vaatavuuden määrittelyssä vuorovaikutus 4:een, ongelmanratkaisu ja tiedonhankinta 3:een sekä pääemännän sijaistamisesta huomioidaan erityinen korvaus 2,5% pääemännän palkan vaatavuusryhmän alarajasta eli 63,79 €/kk.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että keittäjän nimike muutetaan emännäksi ja vaatavuusryhmä nostetaan 402:een, ja samalla vaatavuuden määrittelyssä vuorovaikutus 4:een, ongelmanratkaisu ja tiedonhankinta 3:een sekä pääemännän sijaistamisesta huomioidaan erityinen korvaus 2,5% pääemännän palkan vaatavuusryhmän alarajasta eli 63,79 €/kk.

§ 90

Seurakuntatoimistossa eräiden tehtävänkuvien tarkistaminen (*Toimistosihiteeri ja Toimistopäällikkö*) (Yrttiäho)

Riihimäen seurakunta on liittynyt Tampereen aluekeskusrekisterin (AKR) jäseneksi 1.1.2021 lukien. Kirkkoherranvirastossa on huomioitu palvelutarpeen vähentyminen niin, että määräaikainen toimistosihiteerin tehtävä lakkasi 28.2.2021. Tämän lisäksi tehtävänkuvia on tarkasteltu yhteisen seurakuntatoimiston perustamisen myötä.

Toimistovirkailija on jäämässä vuosilomille ja sen jälkeen eläkkeelle lopputyksyn 2021 aikana ja toimistopäällikkö vastaavasti alkuvuonna 2022. Myös Kiinteistötoimen osalta on odotettavissa muutoksia, joten tukipalveluja ja niiden tehostamismahdollisuuksia pitää tarkastella kokonaisuuden hallinnan kautta. Seurakunnan taloudellisten toimintaedellytyksien heikentyminen luovat myös oman paineensa tarkastella tukipalvelujen

tuottamistapoja ja oikein mitoitettuja resursseja seurakunnan ydintehtävien turvaamiseen.

Läheskään kaikki kirkkoherranviraston aiemmat työtehtävät eivät poistuneet, vaikka virkatodistuspyyntöjen asiakaspalvelua hoitaa AKR. Toimisto – ja taloussihteerit siirtyivät yhteisen esimiehen alaisuuteen (toimistopäällikkö) 1.1.2021 ja tavoitteena on ollut että ulkoista asiakaspalvelua pystyy tekemään useampi työntekijä samalta tiskiltä riippumatta palveluntarpeesta. Näin ollen 2-3 asiakaspalveluun (aspa) nimettyä työntekijää riittää nykyisellään turvaamaan klo 9-14 asiakaspalvelussa vuorottelun ja puhelinvaihteen, muuna aikana ja ei- aspassa olevat tukipalvelujen työntekijät keskittyvät silloin enemmän omiin nimettyihin erityisalueisiin kuten laskutus, kirjanpito, henkilöstöasiat, Kipa ja EKR yhteydenpito, jne. muut tukipalvelut.

Tehtävien sujuvaa hoitamista ja resurssien tehokkaampaa käyttöä aiotaan edistää edelleen tehtävällä tehtävänkuvien tarkistamisella. Tämän vuoksi kirkkoneuvostolle on valmisteltu esitys, jossa tehtävänkuvat muuttuisivat olennaisesti yhden toimistosihteerin ja toimistopäällikön tehtävänkuvien osalta. Aiemmin tähän kokonaisuuteen liittyvä merkittävä muutos tehtiin jo toimistovirkailijan viran muuttamisella toimistoassistentin työtehtäväksi, johon työntekijän rekrytointi on käynnistynyt ja tavoitteena on samalla saada lisää tietoteknisempää osaamista, jotta sekä sisäiset, että ulkoiset tukipalvelut saisivat digitalisaatioon kuuluvaa toiminnallista harppausta.

Toimistosihteerin onkin jo ottanut haltuunsa toimistopäällikön tehtäviin kuuluneet palkkahallinnon työtehtävät siten, että hän voi jatkossa ottaa päävastuun henkilöstö (HR) tukipalveluista ja vain sijaisuustarve jäisi jatkossa toimistopäällikölle mutta seurakunnan palkka-asiamiehen tehtävät säilyvät ja osin myös palaisivat talousjohtajalle (muutos liittyy myös KN ohjesääntöön). Toimistosihteerin seurakuntatoimiston tuntemus ja ammatillinen osaaminen tukevat asiakaspalvelun kehittämismahdollisuuksia ja siksi olisi hyvä osoittaa seurakuntaan jäljelle jääville työntekijälle lisävastuuta tämän osalta, jotta kehittämisprosessit jatkuisivat sujuvina. Palveluprosesseja tarkastellaan myös seurakuntalaisten näkökulmasta. Toimistosihteerin nimike on samalla syytä tarkistaa ja ”henkilöstö- ja palveluvastaava” kuvaisivat muuttunutta tehtävänkuvaa (liitteenä 2). Tehtävän vaativuus samalla myös nousisi seuraavaan vaativuusryhmään eli 502: een.

Toimistopäällikön virka muuttuu nykyisen viranhaltijan eläköidyttyä myös olennaisesti koska mm. päävastuu palkkahallinnosta on siirtymässä pois, sen sijaan pääkirjanpitäjän vahva kirjanpito-osaaminen ja siihen liittyvät tehtävät säilyisivät edelleen uudessakin tehtävänkuvassa. Lisäksi koska on suunniteltu niin, että talousjohtaja ottaisi kiinteistöpäällikön virkaan kuuluvia hallinnollisia vastuita, on tarpeen myös järjeistää ja siirtää joitakin toimistotukipalvelujen lähiesimiehelle soveltuvia, hallinnollisia asiantuntijan ja sihteerin töitä, pois talousjohtajan virasta, toimistopäällikön virkaa seuraavaan uuteen virkaan. Toimistopäällikön virkaa ehdotetaan täytettäväksi siten, että tehtävä olisi edelleen kokoaikainen virka ja viran sisällöksi liitteen 3 mukainen tehtävänkuva, johon esitetään nimik-

keeksi ”talusasiantuntija”. Vaativuusryhmä säilyisi ennallaan 601:ssä, vaikka peruspalkka hieman laskisikin tässä muutoksessa. Talusjohtajan ja kiinteistöpäällikön virkaan ja muihin kiinteistötoimeen virkoihin ja tehtäviin liittyvät tehtävänkuvamuutokset tuodaan vuoden 2022 alkupuolella kirkkoneuvoston käsittelyyn.

Ehdotus: Hyväksytään ehdotetut tehtävänkuvat [liite 2 ja 3](#) ja kirkkoneuvosto valtuuttaa taloudellisen jaoston käynnistämään talusasiantuntijan rekrytointiin liittyvät toimenpiteet.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että hyväksyy ehdotetut tehtäväkuvat liitteiden 2 ja 3 mukaisesti ja kirkkoneuvosto valtuutti taloudellisen jaoston käynnistämään talusasiantuntijan rekrytointiin liittyvät toimenpiteet.

Tällä käsittelyssä olevalla asialla ja ehdotuksella ei ole vaikutuksia lapsiin.

§ 91

Osavuosikatsaus ja talousarviomuutostarpeet

Kirkollisverotuloista heinäkuun toteuma oli 2 955 000 € eli 70% koko vuoden budjetista ja samalla 107 700 edellisvuotta enemmän. Valtion rahoitusosuus on säilynyt lähellä edellisvuoden tasoa ollen 328 251 € ja 60,8% koko vuoden tavoitteesta.

Palkat ja palkkioiden toteutuma oli heinäkuun lopussa 1 483 542 € eli 56,3% koko vuoden määrärahoista, ollen 24 450 euroa aiemman vuoden vastaavaa ajankohtaa enemmän.

Toimintatuotoista oli toteutunut 21,9% koko vuoden tavoitteesta eli 505 904 euroa, ollen n. 14 000 euroa aiempaa vuotta vähemmän, sillä maksutuotoista oli 10 400 aiempaa vuotta vähemmän, koska virkatodistuloja ei enää kerry.

Myyntituotoissa toteuma oli 54,1% eli 40 507 eur, ollen 18 800 aiempaa vuotta enemmän. Kasvu on tullut seurakunnan keittiö- ja majoituspalvelujen puolelta.

Vuokratuotoissa toteuma koko vuoden tavoitteesta oli 52,5% ollen 35 000 euroa aiempaa vuotta enemmän.

Palvelujen ostot toteuma oli 521 382 € ollen 57,2% koko vuoden määrärahoista ja n. 25 000 euroa edellisvuoden vastaavaa ajankohtaa vähemmän. Yhteistyökorvauksiin ei kuitenkaan oltu varattu määrärahoja ja 32 000 euroa jo ylitys johtuen uudesta AKR (Tampereen aluekeskusrekisteri) maksuosuudesta.

Ostot tilikauden aikana toteuma heinäkuun lopulla oli 294 252 € ollen 56,7% koko vuoden määrärahoista ja n. 14 000 euroa edellisvuoden vastaavaa ajankohtaa vähemmän.

Tilikauden ylijäämä on n. 120 000 euroa kun vuotta aiemmin sitä oli 152 000 euroa. Tilikauden alijäämäksi on kuitenkin ennustettu tulevan

230 970 euroa. Koska talousarviota laadittaessa oli ennako-oletus verotulojen merkittävästä laskusta, joka ei kuitenkaan ole realisoitumassa nykyisten tietojen valossa. Edellisvuonna verotuloja kertyi 4 538 523 euroa ja ennuste tälle vuodelle oli vain 4 220 000 euroa ja tämä tulo tulee ylittymään. On varsin todennäköistä, että mikäli verotulot eivät enää loppuvuonna olennaisesti vähene, tilikauden tulos voisi olla poistoeron kirjaamisen jälkeen jopa vain lievästi alijäämäinen eli jääden merkittävästi budjetoitua n. 231 000 euron alijäämää paremmaksi.

Työalat ovat valmistelleet väliarvionsa toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta (liitteenä 4).

Työalojen budjettivastaavat ovat raportoineet tulevasta talousarviomäärärahaylityksistä, jotka kuitenkin heikentävät tulosta ja lisäävät alijäämää kuitenkin niin että, sitä voidaan ennustaa kertyvän n. 100 000 euroa tuon alkuperäisen 231 000 euron alijäämän sijaan.

Talousarvioylityksiä ovat seuraavat työalat antaneet tiedoksi seuraavaa:

- Kirkonkirjojenpito 50 000 yhteistyökorvauksiin, koska AKR maksuosuus jäänyt huomioimatta.
- Viestintä ja tiedotus 2000 euroa Adoben uudet lisenssit 2 työntekijälle
- Kirkkoneuvosto palkat ja palkkiot 5000 euroa

Investointimäärärahat 100 000 euroa, johtuen Kirkkopuiston peruskorjauksen yllättäviin rakenteellisiin muutostöihin kuten mm. piilossa olleiden iv kanavien asbestipurut ja kanavamuodon vaihtotarve, sekä kattoyläpohjan erikoisen laattarakenteen purkutöihin ja siivoushuonetilan rakentamiseen.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle talousarvionmuutosta ja lisämäärärahojen myöntämistä käyttötalouden määrärahaylityksiin ja investointeihin liitteen 5 mukaisena. Ylitykset katetaan verovaroista kokonaistalousarvion toteutuessa budjetoitua parempana.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle talousarvionmuutosta ja lisämäärärahojen myöntämistä käyttötalouden määrärahaylityksiin ja investointeihin liitteen 5 mukaisena. Ylitykset katetaan verovaroista kokonaistalousarvion toteutuessa budjetoitua parempana.

§ 92

Seurakunnan sijoituspolitiikan vuosille 2019-2022 tarkennukset muuttuneessa sijoitusmarkkinatilanteessa (Yrttiaho)

Kirkkoneuvosto on vahvistanut 26.9.2019 § 98 Riihimäen seurakunnan sijoituspolitiikan vuosille 2019-2022. Korona-aika on tuonut sijoitusmarkkinoille myös omat haasteensa, mutta rokotteen löytymisen myötä tuotto-odotukset ovat palanneet negatiivisen kehityksen jälkeen. Rahoitus-

markkinoiden tuotteista kuitenkin korkosijoitusten tuotto-odotukset ovat merkittävästi laskeneet ja niiden painottaminen sijoituspolitiikassa liiaksi, johtaa todennäköisesti sijoitustuottojen laskuun.

Matalat korot ja hidaskasvu suhteessa sijoituspolitiikassamme määriteltyyn perusallogaatioon, kuitenkin rajoittaa seurakunnan ja varainhoitajien mahdollisuuksia saada seurakunnalle edes asetettua pitkän aikavälin vuotuista nimellistä tuottotavoitetta ennen kuluja eli 3,3 %.

Riihimäen seurakunnan perusallogaatio on:

Omaisuuslaji	Neutraalipaino	Yläraja	Alaraja
Osakkeet	25 %	50 %	10 %
Joukkolainat ja rahamarkkinat	70 %	90 %	45 %
Vaihtoehtoiset	5 %	20 %	0 %

Sijoitusohjeen mukaan Riihimäen seurakunnan kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päättää varainhoitajan valinnasta ja keskeisistä periaatteista. Riihimäen seurakunta on päättänyt myös noudattaa niin sanottua hybridivarainhoitoa. Tämä tarkoittaa, että lopullisista sijoituspäätöksistä vastaa osaltaan Riihimäen seurakunnan talousjohtaja yhdessä taloudellisen jaoston puheenjohtajan kanssa ja osaltaan palveluntarjoaja. Hybridivarainhoito tarkoittaa ratkaisua, jossa osaa varoista hoidetaan konsultatiivisesti ja osaa valtakirjalla.

Talousjohtaja ja taloudellisen jaoston puheenjohtaja ovat perehtyneet Nordean rahoituslaitoksen sijoitusjohtajan informoimana seurakunnan sijoitustuottojen tilanteeseen. Sijoituspolitiikkaa tulisi täsmentää, koska seurakunta hyötyisi sijoitusten keskittämisestä, valtakirjalla toimimisesta, pääasiassa esim. vain kahdelle vakaalle rahoituslaitokselle usean rahoituslaitoksen ja sijoituskonsultin sijaan. Joitakin olemassa olevia sijoituksia ei kuitenkaan voida irtaannuttaa ennen niiden määräajan päättymistä, joten ne on syytä jättää keskittämisen ulkopuolelle tässä vaiheessa.

Perusallogaation tarkistaminen olisi tarpeen siten, että joukkolainojen ja rahamarkkinasijoitusten painoarvot laskisivat ja tilalle tulisi enemmän painotusta vaihtoehtoihin sijoituksiin, joiden likvidisyys on kuitenkin yhteisölle (instituutiovarainhoidon ansiosta) tarvittaessa jopa parin (n.2-3) pankkipäivän tasolla. Vaihtoehtoihin sijoituksiin kuuluvat kiinteistösijoitukset, pääomasijoitukset, vaihtoehtoiset korkosijoitukset sekä absoluuttisen tuoton sijoitukset. Vaihtoehtoiset korkosijoitukset tarjoavat perinteisen pankkirahoituksen rinnalle vaihtoehtoisen rahoituskanavan. Vaihtoehtoisten korkosijoitusten piiriin kuuluvat esimerkiksi Private Credit ja mikrolainarahastot.

Sijoituspolitiikan mukaan seurakunnan sijoitustoiminnassa huomioidaan kirkon eläkerahaston vastuullisen sijoittamisen ohjeet vuodelta 2014. Tähän on tullut uusi päivitetty ohje 3.10.2018; [Ohjeet ja strategiat - evl.fi](#) (linkki).

Nopeasti muuttuvassa markkinatilanteessa valtakirjalla toimimisesta ja sijoituspalveluiden keskittämisestä seurakunta saa paremmat mahdollisuudet päästä käsiksi yhteisöjen varainhoitopalveluihin, jossa salkunhoitajat noudattavat seurakunnan varainhoidon ohjeita, mutta seurakunta on etulinjassa saamassa parhaita sijoituskohteita käyttöönsä salkunhoitajan avulla. Seurakunnalla on jo SEB:lle ohjatussa varainhoidossa käytetty valtakirjaa ja tähän rinnalle toisenkin vastaavan toimijan ottaminen olisi toivottua.

Ehdotus: Taloudellinen jaosto esittää kirkkoneuvostolle, että seurakunnan sijoituspolitiikkaa vuosille 2019-2022 tarkennetaan näiltä osin;

- 1) että sijoitukset keskitetään pääasiassa valtakirjalla hallinnoitavien instituutiovarainhoidon piiriin vain kahdelle eri rahoituslaitokselle mm. parhaiden sijoitusetujen ja matalamman varainhoidosta perityn palkkion saamiseksi
- 2) ja allokaatio muutetaan siten, että vaihtoehtoihin sijoituksiin, erityisesti kiinteistösijoituksiin lisätään painoarvoa ja allokaatioksi tulee:

<i>Omaisuuslaji</i>	<i>Neutraalipaino</i>	<i>Yläraja</i>	<i>Alaraja</i>
Osakkeet	25	50 %	10 %
Joukkolainat ja rahamarkkinat	60	80 %	25 %
Vaihtoehtoiset	15	40 %	10 %

- 3) Lisäksi kirkon eläkerahaston (KER) vastuullisen sijoittamisen ohjeeksi tulee vuodelta 2018 oleva KER:n ohjeistus.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KN 16.9.2021 § 92

Ehdotus: Kirkkoneuvosto tarkentaa seurakunnan sijoituspolitiikkaa vuosille 2019-2022 näiltä osin;

- 1) Sijoitukset keskitetään pääasiassa valtakirjalla hallinnoitavien instituutiovarainhoidon piiriin vain kahdelle eri rahoituslaitokselle mm. parhaiden sijoitusetujen ja matalamman varainhoidosta perityn palkkion saamiseksi
- 2) Allokaatio muutetaan siten, että vaihtoehtoihin sijoituksiin, erityisesti kiinteistösijoituksiin lisätään painoarvoa ja allokaatioksi tulee:

<i>Omaisuuslaji</i>	<i>Neutraalipaino</i>	<i>Yläraja</i>	<i>Alaraja</i>
Osakkeet	25	50 %	10 %
Joukkolainat ja rahamarkkinat	60	80 %	25 %
Vaihtoehtoiset	15	40 %	10 %

- 3) Lisäksi kirkon eläkerahaston (KER) vastuullisen sijoittamisen ohjeeksi tulee vuodelta 2018 oleva KER:n ohjeistus.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tällä käsiteltävällä asialla voidaan todeta olevan vähintäänkin kansainvälisessä mittakaavassa tarkastellen hieman lapsiinkin kohdistuvia vaikutuksia, sillä vastuullisen sijoittamisen ohjeistuksen mukaan mm. sijoituksia ei tehdä yrityksiin, jotka rikkovat kansainvälisiä normeja ihmisoikeuksista, työoikeuksista, korruptiosta ja ympäristöstä.

§ 93

Kirkollisveroprosentin määrääminen vuodelle 2022

Taloudellinen jaosto on vahvistanut 1.6.2021 talousarvion 2022 ja talous- ja toimintasuunnitelman 2022–2024 valmisteluun liittyvistä raameista, josta talousjohtaja laati ohjeet työala- ja budjettivastaaville.

Verotulokertymässä ei ole nähtävissä vielä mitään selkeää koronan vaikutusta palkansaajan verotettaviin tuloihin, päinvastoin verotulot ovat jopa kasvaneet aiempaan vertailuvuoteen. Edellisvuoden verotuspäätökset voivat kuitenkin haukata merkittävänkin osan loppuvuoden tuloista, koska veronpalautuksia ja verotuskorjauksia tehdään veronsaajille pitkin vuotta. Yleisesti ottaen työssä olleiden veronmaksajien ansiotulot ovat kuitenkin kasvaneet ja tämä on kompensoinut seurakunnan jäsenmäärän n -1% vuodessa vähenemistä vastaavan verran verotulojen menetystä. Eli yleinen palkkatason nousu kompensoi hieman myös seurakunnan verotulojen laskua vaikka jäsenmäärä väheneekin.

Valtion hallituksen valmistelussa olevien verotusratkaisujen myötä palkansaajan tuloveroprosentti laskee noin 0,2 prosenttiyksikköä ensi vuonna, ja työttömyysvakuusmaksu nousee vastaavan määrän, josta puolet työntekijän osuutta. Eli näillä ei ole suurta merkitystä seurakuntalaisten osalle.

Maailmantaloudessa on nähtävissä korkotason nousua ja koronan vaikutuksista elpymistä, mutta Suomen tasolla tilanne on edelleen melko epävarma, koska muunnosviruksiin ei jo saadut rokotukset olekaan antaneet riittävää suojaa ja vielä osa väestöä on kokonaan ilman rokotetta.. Pandemian toisesta aallosta johtuvat rajoittamistoimenpiteet ovat edelleen voimassa ja EU:n ja euro alueen talouksien odotetaan supistuvan vuoden 2021 ensimmäisellä neljänneksellä. Suomen talouteen ennustetaan kuitenkin tälle vuodelle 2,9 prosentin kasvua, ja ensi vuonna kasvun ennustetaan olevan 3%. Kasvu jää kuitenkin ennusteiden mukaan väliaikaiseksi ja vuonna 2023 BKT:n kasvu hidastuu 1,3%:iin. Energian eli lämmityskulujen osalta kustannusten nousuksi on arvioitu jopa 7% johtuen mm. polttoaineveron korotuksista ja ilmastopäästöihin kohdistuvista valtiiovallan toimenpiteistä.

Kirkkohallituksen ennusteita seurakuntatalouden vaikutuksiin ei ole vielä käytettävissä.

Talous- ja toimintasuunnitelmassa tulee huomioida seurakunnan vuosille 2018 -2023 laaditun strategian tavoitteet, joita ovat:

Seurakunnan strategian mukaisesti taloudenhoidossa tavoitteena on sopeuttaa toiminnan kulut vastaamaan vero- ym. tuloja. Ensimmäisistä huolehditaan ydintoimintojen resursseista ja mahdolliset säästöt pyritään löytämään muualta.

Osallistumis- ym. maksuissa huomioidaan seurakunnan jäsenyys. Kiinteistöjen omistaminen ei ole itseisarvo, vaan seurakunta voi toimia myös vuokratiloissa, tämä on huomioitu kiinteistöstrategiassa.

Taloustilanteeseen vaikuttavia tekijöitä v.2022:

- inflaation arvellaan olevan 1,4 %:ssa, tällä hetkellä se on noin 1,7%.
- eläkerahastomaksu 5% vuoden 2020 verotuloista, eli n. 222 200 euroa
- työnantajan eläkemaksu 21 %
- talouskasvu 2022 2%
- palkkoihin varataan 1,1 % :n nousuvaraus vuodelle 2022, sillä työehtosopimus on neuvotteilla uusiksi (+36.000 eur)
- suunnitelmakaudella 2022 – 2023 uusia virkoja ei perusteta
- virkojen tai työpaikkojen vapauduttua, ensisijaisesti katsotaan voidaanko tehtävät hoitaa uusilla tehtäväjärjestelyillä
- investointeihin varattava max. n 250.000 €

Riihimäen väkiluku on aiemmin laskenut, mutta pientä kasvua on taas alkanut näkymään sillä vuodenvaihteen jälkeen alkuvuonna kasvu oli + 41 hlöä (= +0,14%). Kaupungin jäsenistä seurakuntaan kuuluvien osuus laskee 1 % verran vuositasolla ja seurakunnan jäsenmäärä laski viime vuonna noin 1,6 %. Kirkollisveron voidaan arvoida toteutuvan jo tänä vuonna vuoden 2020 verotulokertymän tasolle, ja myös vuoden 2022 verotuloarvioksi voidaan ennustaaenssi vuodelle n. 4,5 miljoonaa euroa, odottaen korona-vaikutusten yhä lieventyvän ja talouden elpymisen käynnistyvän ennustetusti.

Valtionrahoituksen määrä pysyy n vuoden 2020 tasossa ollen n. 0,55 milj. euroa.

Ilman verotulojen tarkistusta seurakunta tulisi kuitenkin saamaan seuraavalle tilikaudelle alijäämäisen talousarvion. Suunnitelman mukaiset poistot (518 000 €) tulevat viemään tilikauden tuloksen n 195 000 euroa tappiolle ja yli/alijäämää parantavan 113 000 euron kirjanpidollisen poistoeron kirjauksen jälkeen tilikauden alijäämäksi muodostuu noin 90 000 euroa.

	2018	2019	TP2020	TA 2021	TA 2022
Toimintatuotot	702 223	673 488	599 657	713 000	713 000
Verotulot	4 426 805	4 443 059	4 538 523	4 220 000	4 538 000
Palvelujen ostot	-918 625	-863 640	-804 174	- 920 000	- 920 000
Ostot tilikauden aik.	-548 523	-524 959	-538 242	- 540 000	- 540 000

Toimintatuottojen kasvattaminen vaatii toimintaan osallistuvilta perittävien maksujen säännöllisiä tasokorotuksia. Omat palkka-, materiaali- ja toimitilakustannuksemme nousevat vuosittain ja vastaavasti yhteistyötahoille, leireille, kerhoihin ja eri tilaisuuksiin osallistuvilta perittäviin maksuihin pitäisi saada vastaavat korotukset koska seurakunnan tulopohja ei samaan aikaan vahvistu. Toimintatuottojen määrä ei ole kasvanut samassa suhteessa kuin kulut ovat nousseet.

Veroprosentti on valtakunnan tasolla varsin maltillinen 1,30 %, eli samalla tasolla kuin Hämeenlinnan ja Oulun seurakuntayhtymillä, sen sijaan Janakkalassa 1,45% Hausjärvellä ja Lopella 1,75%, Nurmijärvellä 1,45%, Karkkilassa 1,5% ja Hyvinkäällä, Järvenpäässä ja Keravalla 1,25. Muissa seurakunnissa veroprosenttia on hieman viime vuosina siis jo tarkistettu ylöspäin. Seurakunnan veroprosentin nosto 1,4 %:iin tarkoittaisi noin 343 000 euron lisäystä verotuloihin olettaen, että veronmaksajien määrä ja maksukyky ei heikkenisi nykyisestä. 1,45: %:iin nosto tarkoittaisi vastaavasti noin 515 000 euron lisäverokertymää.

Ensisijaisena talouden tasapainottamiskeinona veroprosentin kasvattamista ei kuitenkaan tulisi harkita, mutta mikäli vaihtoehtona on enää karsia seurakuntalaisille järjestettyä toimintaa olennaisesti, niin että seurakunnan perustehtävä ja seurakuntalaisten arjessa ja juhlassa mukana oleminen vaarantuisi, on jo syytä harkita kohtuullista veroprosentin tarkistusta. Olemme nyt tilanteessa, että henkilöstömenoja on supistettava ja seurakunnan toimintaa tarkasteltava kriittisesti.

Kiinteistöstrategiassa ilmoitettu Sipusaaren seurakuntakodista luopumisen säästäisi seurakunnalta noin 100 000 vuodessa, ja korvaaviin vuokratiloihin alueelliset palvelut turvaten, menisi tuosta summasta pieni osuus lähinnä esim yhteiseksi esteettömäksi varhaiskasvatus, nuorisotila ja diakoniatyönkerhotilaksi, jonka käyttöä voitaisiin ehkäpä vuorotella, edellyttäen tietenkin, että alueelta saadaan toimitiloja vuokralle.

Vanhan virastotalon ja asuinkerrostalon myynti sen sijaan ei usean vuoden tuo vielä säästöjä seurakunnalle, pikemminkin menetämme tuloja, mutta rakennuksen korjausvelka ja merkittävän peruskorjaus investointitarpeen vuoksi on rakennuksesta suunniteltu luovuttavan. Korjausvelan määrän selvittyä tiedämme mitä tämän investoinnin aiheuttama vaikutus olisi poistojen kautta seurakunnan talouteen.

Vuokratilojen käyttöaste on ollut kuitenkin kohtuullinen, joka tulee muuttamaan silloin kun kiinteistön myyntipäätös tehdään. Rakennusta ei myöskään voida jättää ns kylmilleen siksi aikaa kun myynti on tehty. Myynnin yhteydessä tulee varautua myös tontin maa-alueen osalta ratkaisuihin. Vanhan virastotalon osan purku ja uuden rakentaminen tekee pidemmän aikaa koko vanhan, että uuden virastotalon kiinteistölle mm. kulku, turvallisuus ja pysäköintihaasteita että melua. Tämän kiinteistön kohdalla uusien toimitilojen järjestäminen vaatiikin jo suuremman kulluerän ja paljon erilaista seurakunnallista toimintaa pitäisi siirtää muihin käyttöön soveltuviin toimitiloihin. Suurin vaikutus seurakunnan toimintaan tästä kiinteistöstä luopumisesta kohdistuisi diakonian ja perheneuvonnan asiakaspalveluiden ja työtilojen uudelleen järjestelyyn, sekä

kasvatustyön tiloihinkin. Mutta myös yksittäisten muidenkin työntekijöiden työtilat (2 kiinteistötoimen ja 1 hautaustoimen sosiaalitalaa) ja seurakunnan palvelujen tarjonta joudutaan samalla pohtimaan uudelleen; kuten esim Liiteri, diakoniatyön vaatevarasto, autoratakerho, AA-kerho ja lasten päiväkerhot joutuvat uudelleen sijoitettavaksi samoin myös uutakin virastotaloa palvelevat kulkusillalla yhdistetyt sosiaalitalat, siivouskomerot, keittiöt joudutaan uudelleen organisoimaan uuden virastotalon puolelle tai muualle.

Vaikka toimitiloista luovutaan ja mikäli edelleen pidetään työntekijämäärä samana, tulee tilalle vuokrattavaksi muualta työtilat. Henkilöstösopistukset, mutta myös toiminnalliset supistuksen tulevaisuudessa tukisivat parhaiten samaan aikaan myös tilatarpeen vähentämistä. Työntekemisen tapa muuttuu hitaasti mutta varmasti, ihmisten kohtaamistiloja tarvitaan enemmän mutta oikein toimivat mobiiliratkaisut tuovat pikkuhiljaa mahdollisuuksia vähentää ns. perinteisiä toimistotyötiloja.

Samaan aikaan, vaikka verotuloprosenttiin kajottaisiin, myös kulujen sopeuttamissuunnitelmia tulee jatkaa niin, että tulot riittävät laadukkaasti toiminnan turvaamiseen ja taloudelliseen tasapainoon vuosiksi eteenpäin. Käytävissä olevien varojen pitää riittää myös tulevien vuosien kiinteistökannan (kirkko, hautausmaan huoltotilat, kappeli, leirikeskus ja uusi virastotalo) ylläpitoon ja investointien poistot saadaan katettua.

Seurakunnalta on jo vapaaehtoinen eläkerahasto purettu, joka paransi seurakunnan ylijäämää 223 340 eurolla vuosittain, niin lisäksi alijäämää vähentävä 113 000 vuotuinen kiinteistöjen omistuksesta syntynyt kirjaamaton poistoeron vähennys on myös tulevaisuudessa poistumassa, jotka lisäsivät entisestään talouden sopeuttamispaineita.

Henkilöstösäästöinä n. 1,5 henkilötyövuotta vuosittain vähemmän auttavat hillitsemään yleisen kustannustason noususta ja veronmaksajien vähentymisestä aiheutuneita talouspaineita, mutta eivät riitä kattamaan poistoerosta ja eläkerahastosta saadun 336 340 euron taloushyödyn menetystä. Tämä määrä on saatu vuosittain tilinpäätökseen ylijäämää lisäävänä tai alijäämää vähentävänä, mutta kun ne ovat loppuneet tai loppumassa, on tasapainottamisessa enemmän kiinni kurottavaa kuin verotulojen menetys ja kustannusten nousu.

Vuosikatteen tason tulisi tulevina vuosina riittää poistoihin ja oltava noin 420.000 €, mutta siihen ei talousarviovuonna 2022 eikä vielä 2023:aan tulla pääsemään, mikäli ei tehdä joko veroprosentin tarkastusta tai välitöntä Sipusaaren myyntiä ja samalla vähentää työvoimaa. Vuosikate on kuitenkin positiivinen ja edellisten vuosien ylijäämiä voidaan käyttää tilapäisesti tasapainotuksen aikana. Kiinteistöstrategian mukaisella Sipusaaren myynnillä tai omistuksen aikaisen käytön tehostamisella ja ulkopuolisille käyttäjille tiloja vuokraamalla olisi kuitenkin mahdollista saada hieman alennettua toimintakuluja jo vuodelle 2022.

Strategian mukaisesti seurakunnan taloudenhoidossa tavoitteena on sopeuttaa toiminnan kulut vastaamaan vero- ym. tuloja. Ensisijaisesti

huolehditaan ydintoimintojen resursseista ja mahdolliset säästöt pyritään löytämään muualta.

- Ehdotus: 1) Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi vuoden 2022 veroprosentiksi 1,3%,
2) lisäksi kirkkoneuvosto edellyttää kirkkovaltuustolta henkilöstö- ja kiinteistöstrategisia säästölinjauksia talouden tasapainotustoimenpiteiksi, jotka on toteutettava suunnitelmavuosien 2023-2024 aikana, alijäämän kattamiseksi.
- Päätös: Kirkkoneuvosto päätti:
1) Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi vuoden 2022 veroprosentiksi 1,3%,
2) lisäksi kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuustolta tulisi tehtäväksi henkilöstö- ja kiinteistöstrategisia säästölinjauksia talouden tasapainotustoimenpiteiksi, jotka on toteutettava suunnitelmavuosien 2023-2024 aikana, alijäämän kattamiseksi.

§ 94

Aloite diakoniatyön virkojen tehtävistä (Viherä)

liris Metsäterä ja Urpu-Kaarina Yli-Laurila ovat lähettäneet kirkkoneuvostolle osoitetun aloitteen diakonian virkojen toimenkuvista, aloite liitteenä 6. liris Metsäterä ja Urpu-Kaarina Yli-Laurila esittävät aloitteensa huolensa yksinäisten ja apua tarvitsevien vanhusten tilanteesta, ja ehdottavat, että vähintään kahden diakoniatyön viranhaltijan toimenkuva painottuisi vanhusten kotikäynteihin.

Liitteenä 7 on johtava diakoniatyöntekijä Eira Latvalan ja kirkkoherra Sirpa Viherän laatima selvitys diakonian viranhaltijoiden tehtävänkuvista, toteutuneista kotikäynneistä ja diakoniatyön muista haasteista ja mahdollisuuksista vastata niihin erityisesti vanhusten kohdalla.

- Ehdotus: Kirkkoneuvosto keskustelee asiasta ja merkitsee aloitteen tiedoksi. Kirkkoneuvosto toteaa myös, että asia on tärkeä ja jatkossakin on kiinnitettävä huomiota siihen, että yksinäiset ja apua tarvitsevat ihmiset tulevat huomatuiksi ja autetuiksi. Aloite ei kuitenkaan johda tehtävänkuvien uudelleen muotoiluun.
- Päätös: Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta ja merkitsi aloitteen tiedoksi. Aloite ei kuitenkaan johda tehtävänkuvien uudelleen muotoiluun.

§ 95

Sivutoimilupa-anomus (Viherä)

Johtava varhaiskasvatuksenohjaaja Heli Vehmas anoo sivutoimilupaa toimiakseen ”Käsitöitä omaan tahtiin” -ryhmän opettajana Hyvinkään opistossa 27.9. -30.11.2021 välisenä aikana. Ryhmä kokoontuu joka toinen viikko, neljä tuntia kerrallaan. Anomus on liitteenä 8.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto myöntää Heli Vehmakselle sivutoimiluvan hänen anomuksensa mukaisesti, sillä edellytyksellä, ettei sivutoimi haittaa hänen työtään Riihimäen seurakunnassa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 96

Viestintätyöryhmän täydentäminen (Viherä)

Viestintätyöryhmän jäseneksi ehdotetaan Mika Kiviharjua, joka on kuullut ryhmään aikaisemminkin.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto nimeää viestintätyöryhmän jäseneksi Mika Kiviharjun.

Päätös: Kirkkoneuvosto nimesi viestintätyöryhmän jäseneksi Mika Kiviharjun.

§ 97

Virkavapaa-anomus koeaikaa varten

Pornaisten seurakunnan kirkkoneuvosto on kokouksessaan 14.9.21 päättänyt anoa Helsingin hiippakunnan tuomiokapituliilta virkamääräystä Saara-Maria Jurvalle 50 % seurakuntapastorin virkaa varten. Virka täytettäisiin 1.11.21 alkaen viiden kuukauden koeajalla.

Saara-Maria Jurva anoo (liite 9) virkavapautta koeajaksi eli 1.11.2021-31.3.2022 väliseksi ajaksi, sillä ehdolla, että Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli antaa virkaan virkamääräyksen.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto puoltaa virkavapauden myöntämistä Saara-Maria Jurvalle koeajaksi 1.11.2021-31.3.2022 väliseksi ajaksi, sillä ehdolla, että Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli antaa virkaan virkamääräyksen.

Päätös: Kirkkoneuvosto puoltaa virkavapauden myöntämistä Saara-Maria Jurvalle koeajaksi 1.11.2021-31.3.2022 väliseksi ajaksi, sillä ehdolla, että Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli antaa virkaan virkamääräyksen, ja lähettää anomuksen edelleen Tampereen hiippakunnan tuomiokapituliin.

§ 98

Seurakuntapastorin viran haettavaksi julistaminen

Riihimäen seurakunnassa on avoimena seurakuntapastorin virka Jukka Vänskän irtisanouduttua 4.7.2021 alkaen. Pastori Saara-Maria Jurvan siirtyessä Pornaisten seurakuntaan on tarpeen täyttää Vänskältä avoimeksi jäänyt virka.

Viran palkkaus on vaativuusryhmä 601 mukainen. Virassa on 6 kk koeaika. Valitun on esitettävä hyväksyttävä ote rikosrekisteristä (RLL 6 § 2) ja hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää julistaa seurakuntapastorin viran haettavaksi 8.10.2021 klo 12 päättyvällä hakuajalla.

Kirkkoneuvosto valitsee haastatteluryhmäksi Sirpa Viherän, Tanja Koskelan, Jarno Ranisen ja Eija Aittolan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 99

Muut mahdolliset asiat

Ehdotus: Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 100

Kokouksen päättäminen

Päätös: Kokous päätettiin klo 19.15.

Muutoksenhaku: pöytäkirjaan liitetään muutoksenhakuohjeet muutoksenhakukielto KL 24:5 §:n nojalla koska valmistelua tai täytäntöönpanoa; KL 24 3 §:n mukainen oikaisuvaatimus hankintaa koskeva asia; KL 24 :14 §:n valituskielto. Valitusosoitus hallinto-oikeuteen; kirkollis- ja hallintovalitus, kirkollisvalitus alustusasiassa Tampereen tuomiokapituliin.

Kirkkoneuvosto

PÖYTÄKIRJA
Nro 8/2021
Sivu 17/ 17

Seuraavat kokoukset:
Kirkkovaltuusto:
7.10., 9.12.

Kirkkoneuvosto:
21.10., 25.11., 16.12.

TOIMENPITEET:

Pöytäkirjajäljennökset sähköpostilla kirkkoneuvoston puheenjohtaja 20.9.2021

- kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
- kirkkovaltuuston puheenjohtaja
- kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
- talousjohtaja
- tiedottaja ja henkilöstö

PÖYTÄKIRJANOTTEET:

§ 89	Satu Rantamäki	20.9.
§ 90	Tarja Peurala	20.9.
§ 94	Iiris Metsäterä	20.9.
§ 94	Urpu-Kaarina Yli-Laurila	20.9.
§ 95	Heli Vehmas	20.9.
§ 96	Mika Kiviharju	20.9.
§ 97	Saara-Maria Jurva	20.9.
§ 97	H. Laukkonen/Tuomiokapituli Tre	20.9.
§ 98	Jarno Raninen	20.9.
§ 98	Eija Aittola	20.9.