

KOKOUSAIKA	torstai 15.12.2022	klo 18:00 – 21:02
KOKOUSAIKKA	Tempelikatu 9 A, 3. krs	
KUTSUTUT JÄSENET	Aittola Eija	
	Anttila Auli	
	Auvinen Maija	
	Harjunpää Juhani	
	Hellsten Eeva Liisa	
	Höök Jorma	poissa
	Immonen Anne	
	Jormanainen Pekka	
	Kurki Henna	poissa
	Lehtonen Kari-Veli	
	Liimatta Timo	poissa
	Lindgren Anne	
	Majaranta Kari	
	Metsäterä Heidi	
	Mäkelä Pertti	
	Mäkelä Tapio	
	Nahkuri Miia	poissa
	Nummela Esko	
	Nummela Leif	
	Ojanen Reima	
	Pahkala Ritva	
	Pitkänen Suv	
	Pohjanvuori Jones	poissa
	Portin Ismo	
	Raninen Jarno	
	Ruuskanen Kristina	
	Räsänen Niilo	
	Räsänen Päivi	poistui klo 19.48, § 43 aikana
	Sauramäki Sanna	
	Sihvonen Mervi	
	Sinivuori Timo	poistui klo 20.40, § 43 jälkeen
	Snellman-Tenhunen Pirjo-Liisa	
	Takala Riitta	poissa
	Ruponen Pertti	Höökkin varajäsen
	Esselström Kirsi	Kurjen varajäsen, poistui klo 20.40, § 43 jälkeen
	Kiviharju Mika	Liimatan varajäsen
	Mattila Teija	Nahkurin varajäsen
	Vuorinen Paula	Pohjanvuoren varajäsen
	Katila Jorma	Takalan varajäsen
MUUT SAAPU- VILLA OLEVAT	Hyövälti Riitta	tiedottaja
	Viherä Sirpa	kirkkoherra
	Saarinen Teemu	vs. joht. kappalainen, pöytäkirjanpitäjä

Kirkkovaltuusto

	Jokinen Päivi Humalajoki Matti	vt. talousjohtaja kiinteistöpäällikkö
ASIAT §§	36 - 45	
ALLEKIRJOITUS	puheenjohtaja Eeva Liisa Hellsten	pöytäkirjanpitäjä Teemu Saarinen
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU	Riihimäellä 16.12.2022 Kari Majaranta	 Tapio Mäkelä

Kirkkovaltuusto

§ 36

Kokouksen avaus

Heli Vehmaksen pitämän alkuhartauden jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen, jonka jälkeen puheenjohtajan pyynnöstä tarkistettiin kokouksessa läsnäolijat nimenhuudolla.

§ 37

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kokous on kutsuttu koolle:

1. Kuulutuksella, joka on ollut nähtävänä seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 8.-15.12.2022,
2. kokouskutsulla 8.12.2022,
3. lehti-ilmoituksella Aamupostissa 11.12.2022 ja Viikkouutisissa 14.12.2022,
4. esityslista päätösehdotuksineen on postitettu valtuutetuille 8.12.2022.

Ehdotus: Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin

§ 38

Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävillä olo

Ehdotus: Kirkkovaltuusto päättää

1. valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa,
2. että pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 16.12.2022,
3. että tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuosoituksineen on yleisesti nähtävänä seurakuntatoimistossa 19.12.2022-20.1.2023 välisenä aikana, em. toimiston yleisenä aukioloaikana, ja
4. että pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Kari Majaranta ja Heidi Metsäterä.

Päätös: Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Kari Majaranta ja Tapio Mäkelä

§ 39

Työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus: Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin

§ 40

Talousjohtajan valinta (Viherä)

Riihimäen seurakunnassa on ollut haettavana talousjohtajan virka. Jatketulla hakuajalla saatiin yhteensä 21 hakemusta. Hakijoiden tiedot liitteenä 1

sekä tarkempi selvitys (liite 2). Hakijoista 2 peruutti hakemuksensa. Haastatteluryhmä, johon kuuluivat Pertti Mäkelä, Ritva Pakkala, Kari-Veli Lehtonen ja Sirpa Viherä, sekä asiantuntijajäsenenä Päivi Jokinen, kutsui haastatteluun Mikael Halleenin, Sari Koittolan, Tiina Lavikan, Meri-Tuulia Tikan ja Joonas Tolvasen. Heistä haastatteluryhmä päätti lähettää henkilöarviointiin Koittolan, Lavikan ja Tolvasen.

Haastatteluun kutsutut suorittivat ennakkotehtävän (tilinpäätöksen 2021 esittely), jota arvioimassa oli myös joukko Riihimäen seurakunnan työntekijöitä. Nämä arvioinnit kuten myös haastattelu ja haastateltujen hakijoiden ansiovertailu käyvät ilmi liitteenä 2 olevasta selonteosta.

Koulutuksen, työkokemuksen, ennakkotehtävän ja haastattelun perusteella haastatteluryhmä päätyi yksimielisesti siihen, että hakijoista Joonas Tolvanen täyttää parhaiten Riihimäen seurakunnan talousjohtajalle asetettavat vaatimukset. Toiseksi parhaiten nämä vaatimukset täyttyvät Sari Koittolan kohdalla. Haastatteluryhmän esityksen mukaisesti kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että talousjohtajan virkaan valitaan Joonas Tolvanen ja hänen kieltäytymisensä varalle Sari Koittola.

Ehdotus: Kirkkovaltuusto valitsee talousjohtajan virkaan Joonas Tolvasen ja hänen kieltäytymisensä varalle Sari Koittolan. Viran palkkaus on hinnoitteluryhmä J-40 mukainen ja virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Viran voi vastaanottaa 1.2.2023 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin

§ 41

Vehkaojan kehittämissuunnitelma (Viherä)

Valtuutettu Kari Majaranta on tehnyt valtuustoaloitteen Vehkaojan alueen kehittämisestä. Aloite on jätetty kirkkovaltuustolle 14.1.2021. Kirkkoneuvosto lähetti aloitteen viranhaltijoiden valmisteltavaksi 28.1.2021.

Viranhaltijoista, luottamushenkilöistä ja partiolaisista koostuva ryhmä on tehnyt esityksen alueen kehittämisestä. Kirkkoneuvosto käsitteli sitä kokouksessaan 25.11.2021 ja merkitsi sen tiedoksi. Kirkkoneuvosto totesi myös, että Kari Majarannan ehdottama siirtolapuutarhan perustaminen ei ole seurakunnan tavoitteiden kannalta keskeistä.

Kirkkovaltuustoon asia eteni 9.12.2021. Kirkkovaltuusto päätti, että Vehkaojan alueen selvittely- ja kehittämistyötä jatketaan kirkkoneuvoston linjauksen mukaisesti.

Alueen suunnittelijaksi valittiin Pihaus Oy, joka on laatinut suunnitelman (liite 3), kustannusarvion (liite 4) ja luonnoksen selosteen (liite 5). Suunnittelija Jenna Pelttari esitteli suunnitelman kirkkoneuvostolle 13.10.2022 pidetyssä kokouksessa. Kirkkoneuvosto päätti, että työryhmä

täydennettynä Kari Majarannalla antaa suunnitelmasta lausuntonsa ja esittää mahdollisia muutoksia suunnittelijalle. Jenna Pelttari laatii niiden pohjalta uuden esityksen ja kirkkoneuvosto käsittelee asiaa seuraavassa kokouksessaan 1.12.2022.

Suunnitteluryhmä kokoontui 15.11.2022. Ryhmä ei päässyt yksimielisyyteen suunnitelmasta, vaan erityisesti rannan kunnostuksesta ja mökkien rakentamisesta vallitsee erimielisyys. Jenna Pelttari tekee suunnitelmasta toisen version, joka valmistuu 8.12.2022 mennessä (liitteet 10 ja 11, uuden suunnitelman kustannusarvio liite 12, uuden luonnoksen seloste liite 13). Kirkkovaltuusto saa näin nähtäväkseen kaksi vaihtoehtoa.

Torstaikokous (= toiminnallisen puolen työntekijät) tutustui myös suunnitelmiin 17.11.2022. Työntekijät pitivät esitettyä suunnitelmaa varsin hyvänä, mutta esittivät yksimielisesti, että alueen kehittämisessä kannattaisi pyrkiä pitämään alue mahdollisimman luonnonmukaisena. Suunnitelmassa mainittu kota, nuotiopaikka ja wc-tilat nähtiin hyvinä ja tarpeellisina, samoin paikoitustilat. Sen sijaan suunnitelmassa olevaa leikkialuetta ei pidetty tarpeellisena. Parempana vaihtoehtona nähtiin esim. erilaisten aisti- ym. polkujen rakentaminen työntekijävoimin, sillä ne tarjoavat mahdollisuuden luontokokemuksiin. Työntekijät suhtautuivat myös yksimielisen kielteisesti ajatuksen vuokrattavien mökkien rakentamisesta mahdollisesti kunnostettavalle ranta-alueelle. Yhteiselo leiri- ja retkitoiminnan ja mökkiläisten kesken koettiin haasteellisena.

Alueen esteettömyyttä pidettiin erittäin tärkeänä, sillä se mahdollistaa alueen monipuolisemman käytön.

Kirkkoneuvosto käsitteli asiaa 1.12.2022 kokouksessaan. Keskustelun aikana Pertti Mäkelä teki ehdotuksen, jonka mukaan kirkkoneuvosto pitää laadittuja kehittämissuunnitelmia hyvänä pohjana Vehkaojan tulevalle kehittämiselle. Koska vuoteen 2023 liittyy merkittäviä epävarmuustekijöitä, mm. uudet toimitilat Hämeenkatu 7:ssä, myyntiin laitettavat Tempelikadun toimistorakennus ja asuinkerrostalo, kehittämissuunnitelman toteuttamiseen palataan 2023 talousarvion laadinnan yhteydessä. Leif Nummela kannatti ehdotusta.

Ehdotus: Kirkkovaltuusto päättää, että kehittämissuunnitelmaan palataan vuoden 2024 talousarvion laadinnan yhteydessä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin

§ 42

Henkilöstösuunnitelma (Viherä)

Kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 7.10.2022, että Riihimäen seurakunnalle valmistellaan henkilöstöstrategia. Henkilöstöstrategiaa (nyk. Henkilöstösuunnitelma) on valmisteltu ensin viranhaltijoiden toimesta ja sitten valmistelutyöryhmässä.

Kirkkoneuvosto käsitteli henkilöstösuunnitelmaehdotusta kokouksessaan 7.4.2022. Kokouksessa Ritva Pahkala esitti Kari-Veli Lehtosen ja Eija Aittolan kannattamana, että henkilöstösuunnitelmaan lisätään maininta etätönn mahdollisuudesta. Lisäykset tehtiin ja kirkkovaltuusto käsitteli Henkilöstösuunnitelmaehdotusta kokouksessaan 19.5.2022. Kokouksessa Ritva Pahkala esitti Juhani Harjunpään kannattama, että Henkilöstösuunnitelma palautettaisiin valmisteluun, ja siihen lisättäisiin arvio henkilöstömäärän kehityksestä.

Pyydetyt lisäykset on tehty. ”Henkilöstömäärän vähentämisen periaatteet” –kappaleessa on arvio henkilöstön vähentämisestä. Arvion mukaan henkilöstö supistuu 1 henkilötyövuosi/1-2 vuodessa. Näin ollen vuonna 2030 henkilöstöstä on poistunut 4-5 työntekijää tämän hetken tilanteeseen verrattuna. Etätönn mahdollisuudesta on lisätty maininta lukuun 3 ”Palvelusuhteen ehdot”.

Kirkkoneuvosto käsitteli asiaa kokouksessaan 1.12.2023. Keskustelun aikana Jarno Raninen teki ehdotuksen: Henkilöstösuunnitelmaan kohtaan ”Henkilöstön vähentämisen periaatteet” lisätään lause ”2030 henkilöstöstä on poistunut arviolta 4-5 työntekijää”. Ritva Pahkala ja Leif Nummela kannattivat ehdotusta ja päätösehdotus hyväksyttiin. Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle Henkilöstösuunnitelman hyväksymistä em. täydennysten kanssa.

Ehdotus: Kirkkovaltuusto hyväksyy liitteenä 6 olevan Riihimäen seurakunnan henkilöstösuunnitelman.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin

§ 43

Hämeenkatu 7 liikehuoneisto (Jokinen)

Riihimäen seurakunnan kiinteistöstrategian mukaisesti vanhasta virastotalosta ja asuintalosta ollaan luopumassa. Tällöin tulee miettiä, mihin vanhan virastotalon toiminnot siirretään. Ensimmäisenä olisi tarve saada tilaa diakoniatyölle.

Hämeenkatu 7 tilaan ovat käyneet tutustumassa kirkkoherra, diakoniatyöntekijät ja kiinteistöpäällikkö. Tila on katutasossa ja siihen on helppo tulla. Kellaritilat sopisivat vaatekeräykselle ym. Lisäksi tila on Kirkkopuiston vieressä, jolloin keskittyminen alueelle olisi eduksi.

Riihimäen seurakunnasta kirkkoherra, talousjohtaja ja taloudellisen jaoston puheenjohtaja ovat neuvotelleet kiinteistön omistajan kanssa 22.9.2022 Hämeenkatu 7 tilan vuokraamisesta tai ostamisesta (liite 7, EI JULKINEN).

Vuokrauksen etuja ja haittoja:

- tilasta on helppo päästä eroon vuokra-ajan jälkeen

- kiinteistön korjauskustannuksista vastaa kiinteistö-osakeyhtiö
- vuokraus on iso investointi tilaan, jossa pitkä vuoka-aika; tarvitaanko tilaa myöhemmin vai onko "hukkaan" heitetty investointi
- remontin ajan vuokrat, ei kuitenkaan vielä toiminnan käytössä

Tilan ostamisen edut ja haitat:

- tila olisi oma, remontit ja mahdolliset muutokset tehdään itselle
- päätösvalta osakkeenomistajana talon asioihin
- korjausajan vuokrasta säästö, muuten maksetaan myös remonttiajasta vuokraa, vaikka tiloja ei voida käyttää
- päätösvalta tulevaisuuden suhteen → helpompi päästä omasta eroon kuin 15 v määräaikaisesta vuokrasopimuksesta
- hyvä sijainti, jos halutaan myöhemmin myydä
- miinuksena ehkä kiinteistön kunto → mahdolliset peruskorjaukset viiden – kymmenen vuoden kuluttua (omistajan mukaan peruskunto on hyvä)
- jos kiinteistölle ei jostain syystä olisikaan käyttöä, saadaanko myytyä
- lyhytaikainen rahan tarve.

Kirkkoneuvosto on käynyt asiasta keskustelun kokouksessaan 13.10.2022 § 115. Kirkkoneuvosto asettui ensisijaisesti tilan ostamisen kannalle. Kirkkovaltuusto kävi asiasta lähetekeskustelun 27.10. Keskustelussa molemmat vaihtoehdot, sekä ostaminen että vuokraaminen saivat kannatusta. Keskustelun yhteydessä nousi esille kyseisen rakennuksen ikä ja siksi päätettiin, että seurakunta pyytää omistajaa tekemään kiinteistössä kuntotutkimuksen. Kuntotutkimuksesta saadaan raportti 15.12.2022 mennessä ([liite 8](#)).

Esittelyssä lisättiin liite 14, Matti Humalajoen tiivistelmä kuntotutkimuksesta.

Ehdotus: Kirkkovaltuusto päättää miten asiassa edetään.

Todettiin, että kirkkoneuvoston pohjaesitys on edellisessä valtuuston kokouksessa, jossa käytiin lähetekeskustelu asiasta, kirkkoneuvosto esitti ensisijaisesti kiinteistön ostamista.

Esko Nummela teki esityksen, että kirkkovaltuusto palauttaa asian kirkkoneuvoston käsittelyyn. Kari Majaranta kannatti esitystä.

Mika Kiviharju kannatti palautusta kirkkoneuvoston käsittelyyn ja että kirkkoneuvoston tulevasta esityksestä selviää, onko kiinteistön omistaja valmis peruskorjaukseen sekä siitä selviävät kustannukset seurakunnan osuudesta vuokratessa ja ostaessa.

Eija Aittola esitti, että asiaa ei palauteta. Ritva Pahkala, Leif Nummela ja Pertti Ruponen kannattivat esitystä.

Palauttamisesta äänestettiin. Äänestyksessä annettiin 9 jaa-ääntä, 20 ei-ääntä ja 1 tyhjä. Asian käsittelyä jatkettiin.

Timo Sinivuori teki ehdotuksen, että kirkkovaltuusto tekee periaatepäätöksen kiinteistön ostamisesta ja valtuuttaa kirkkoneuvoston jatkamaan neuvotteluja. Mika Kiviharju kannatti esitystä.

Eija Aittola esitti päätöksen sanamuodoksi, Kirkkovaltuusto oikeuttaa kirkkoneuvoston jatkamaan kiinteistön oston valmistelua kiinteistön omistajan kanssa. Ehdot kauppakirjaan valtuustossa käydyn keskustelun pohjalta.

Esko Nummela esitti eriävän mielipiteen.

§ 43 aikana pidettiin 10 minuutin neuvottelutauko.

Päätös: Kirkkovaltuusto oikeuttaa kirkkoneuvoston jatkamaan kiinteistön oston valmistelua kiinteistön omistajan kanssa. Ehdot kauppakirjaan valtuustossa käydyn keskustelun pohjalta.

§ 44

Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2025 (Jokinen)

Seurakunnalle on hyväksyttävä jokaista varainhoitovuotta varten viimeistään edellisen vuoden joulukuussa talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä kirkkovaltuuston on hyväksyttävä myös vähintään kolmea vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma. Talousarviossa sekä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet (KJ 15 § 2). Kirkkojärjestyksen 15 luvun 2 §:n mukaan seurakunnan on päätettävä talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laadinnan yhteydessä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä kateetaan, huomioiden myös kuluvan vuoden kertyväksi arvioitu ali- tai ylijäämä. Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustelluista syistä enintään viiden vuoden aikana.

Taloudellinen jaosto on vahvistanut 10.5.2022 pitämässään kokouksessa talousarvion 2023 ja talous- ja toimintasuunnitelman 2023–2025 valmisteluun liittyvät raamit, josta talousjohtaja laati ohjeet työala- ja budjettivastaville. Kiinteistökatselmuksessa ja hautausmaakatselmuksessa tehdyt havainnot ja investointitarpeet on liitetty osaksi talousarviovalmistelua.

Talousarviossa vuodelle 2023 Toimintatuottoihin ei arvioitu kuin vuoden 2022 tason verran eli noin 740 000 €. Vuonna 2021 Toimintatuottoihin vaikutti vielä koronapandemia, joten vuodelle 2022 tehty 16,7 %:n korotus johdettiin lähinnä pitopalvelu- ja lounastoiminnan aloittamisesta.

Talousarviossa vuodelle 2023 näkyy selkeästi, että toiminta on alkanut normalisoitua koronapandemian jälkeen. Vastaavasti on havaittavissa

Kirkkovaltuusto

ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA

Nro 5/2022

Sivu 9/11

myös energiakustannusten nousu ja noin 9 % inflaatio. Nämä nostavat hintoja ja näkyy toimintakulujen nousussa.

Toimintakulut vuoden 2023 talousarvioesityksessä ovat yhteensä 5 482 584 € (TA-22; 5 238 980 €, TP-21; 4 980 694 € ja TP-20; 4 169 800 €, TP-19; 4 907 536 €).

Palkkoihin on varattu n.1,2 prosentin yleiskorotus sekä suorituslisiin n.60 000 €. Tämä on kirjattu Muun Yleishallinnon tulospaikalle. Yksi papin virka on edelleen täyttämättä. Tilalle palkataan kesäkaudelle yksi pappi.

Laaditussa talousarvioesityksessä:

- toimintakate 4 741 623 € (TA-22 4 496 430 €, TP-21 4 343 656 €)
- vuosikate -383 524 € (TA-22 -334 910€, TP-21 -495 455 €)
- tulos 104 966 € (TA-22 153 580 €, TP-21 -37 992 €)
- ali/ylijäämä -1 034 € (TA-22 46 900 €, TP-21 -144 686 €)

Poistoeroa on arvioitu kirjattava edellisten vuosien tapaan noin 106 000 €

Keskus- ja eläkerahastomaksuihin on varauduttu vuoden 2022 maksuosuuksien mukaisesti 448.000 € ja investointeihin varataan n. 330 800 €, josta suurimmat yksittäiset hankinnat ovat Kirkkopuiston äänentoistojärjestelmän uusiminen 30 000 €, kiinteistötraktori 75.000 euroa ja Keskuskirkon valaisinohjausjärjestelmän uusiminen 80 000€.

Ehdotus: Kirkkovaltuusto hyväksyy vuoden 2023 talousarvion ja toimintasuunnitelman sekä vuosien 2024–2025 toiminta- ja taloussuunnitelman (liite 9).

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin

§ 45

Kokouksen päättäminen ja muutoksenhaku

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.02

Muutoksenhaku: pöytäkirjaan liitetään muutoksenhakuohjeet muutoksenhakukielto KL 24:5 §:n nojalla koska valmistelua tai täytäntöönpanoa; KL 24: 3 §:n mukainen oikaisuvaatimus hankintaa koskeva asia; KL 24 14 §:n valituskielto. Valitusosoitus hallinto-oikeuteen; kirkollis- ja hallintovalitus, kirkollisvalitus alustusasiassa Tampereen tuomiokapituliin.

Seuraavat kokoukset:

Kirkkovaltuusto:

8.1.2023

Kirkkoneuvosto:



Kirkkovaltuusto

ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA
Nro 5/2022
Sivu 10/11

Kirkkovaltuusto

TOIMENPITEET:

Pöytäkirjajäljennökset sähköpostilla kirkkoneuvoston puheenjohtaja 19.12.2022

- kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
- kirkkovaltuuston puheenjohtaja
- kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
- talousjohtaja
- tiedottaja ja henkilöstö